



ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ



ΚΥΠΡΙΑΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Έλεγχος Νομικής Υπηρεσίας



ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ: ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ: ΕΕ-ΕΥ 17/2026

07 Απριλίου 2026

Πίνακας Περιεχομένων

Προλογισμός Γενικού Ελεγκτή	iii
Πίνακας Συντομογραφιών	iv
Σημεία Αναφοράς	v
1. Σύνοψη αποτελεσμάτων ελέγχου	1
2. Εισαγωγή	6
2.1 Κύριες πληροφορίες για ελεγχόμενο φορέα	6
2.2 Σκοπός του ελέγχου	6
3. Ανάλυση ευρημάτων και συστάσεις	7
3.1 Θέμα: Αναστολή εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου	7
3.2 Θέμα: Επιδικασθέντα ποσά υπέρ της Δημοκρατίας	11
3.3 Θέμα: Ενοικιαζόμενο υποστατικό Ανεξάρτητης Αρχής Διερεύνησης Ισχυρισμών και Παραπόνων κατά της Αστυνομίας (ΑΑΔΙΠΑ)	16
3.4 Θέμα: Πληρωμές επιδικασθέντων ποσών	17
3.5 Θέμα: Επίδομα επιφυλακής	18
3.6 Θέμα: Μη αποκοπή εισφορών για Έκτακτη Εισφορά στην Άμυνα και στο ΓεΣΥ	18
3.7 Θέμα: Άδειες ανάπαυσης και ασθενείας Νομικών Λειτουργών	18
3.8 Θέμα: Βιβλιοθήκη	19
4. Παραρτήματα	22
Παράρτημα I: Θεσμικό πλαίσιο αρμοδιοτήτων Γενικού Ελεγκτή	22
Παράρτημα II: Μεθοδολογία	23
Παράρτημα III: Αυτούσια απαντητική επιστολή από Ελεγχόμενο Φορέα	24

Προλογισμός Γενικού Ελεγκτή

Η Ελεγκτική Υπηρεσία διενήργησε κανονιστικό έλεγχο της Νομικής Υπηρεσίας για τα έτη 2023 και 2024.

Ο έλεγχος επικεντρώθηκε, μεταξύ άλλων, στις διαδικασίες αναστολής εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου, στη διαχείριση και είσπραξη επιδικασθέντων ποσών, στη διαχείριση περιουσιακών στοιχείων και ενοικιαζόμενων υποστατικών, καθώς και σε ζητήματα που αφορούν το προσωπικό και τα πληροφοριακά συστήματα.

Αναστολές Εκτέλεσης Ενταλμάτων Προστίμου
Καταρχάς, επισημαίνεται ότι η υποβολή εισήγησης στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας για την αναστολή εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου αποτελεί αποκλειστική αρμοδιότητα του Γενικού και του Βοηθού Γενικού Εισαγγελέα και επαφίεται στη διακριτική τους ευχέρεια.

Τα ευρήματα του ελέγχου δεν κρίνουν την ορθότητα των αποφάσεων, αλλά αναδεικνύουν την ανάγκη ενίσχυσης της πληρότητας και αξιοπιστίας των στοιχείων που τίθενται ενώπιον των δύο αξιωματούχων, ώστε οι αποφάσεις τους να λαμβάνονται στη βάση όσο το δυνατό πιο ολοκληρωμένης πληροφόρησης.

Επίσης στη λήψη της απόφασης για υποβολή εισήγησης στον ΠτΔ για αναστολές εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου εντοπίστηκε απουσία κατευθυντήριων οδηγιών. Όπως μας αναφέρθηκε ο υπερπληθυσμός στις Κεντρικές Φυλακές (ΚΦ), αποτελεί τροχοπέδη στην εφαρμογή τους αφού κάτι τέτοιο θα οδηγήσει στη φυλάκιση περισσότερων ατόμων. Θεωρούμε ότι οι κατευθυντήριες οδηγίες αποτελούν ένα σημαντικό εργαλείο θωράκισης της Υπηρεσίας ανεξαρτήτως συνθηκών, οπότε ακόμη και σε περιόδους υπερπληθυσμού πιστεύουμε θα μπορούσαν να εφαρμοσθούν, έστω με πιο «χαλαρές» διατάξεις.

Εισπρακτέα Ποσά για την Κυπριακή Δημοκρατία (ΚΔ)

Οι καθυστερήσεις στην έκδοση διαταγμάτων και στην είσπραξη επιδικασμένων ποσών (ως έσοδο για την ΚΔ) έχουν ως αποτέλεσμα το εισπρακτέο ποσό να ανέλθει για το 2024 στις €26,3εκ. Βασικό μέρος του προβλήματος προκύπτει από οφειλές αλλοδαπών, ειδικά σε περιπτώσεις που οι αλλοδαποί δεν συνεχίζουν να διαμένουν στην ΚΔ.

Το εν λόγω θέμα, συνδυασμένο με το γνωστό θέμα των νομικών αρωγών, που παρέχει η ΚΔ, το οποίο αναδείξαμε σε προηγούμενες εκθέσεις μας (έλεγχο Δικαστηρίων) και το οποίο φαίνεται να τυγχάνει καταχρηστικής εφαρμογής, αλλά δεν φαίνεται να τυγχάνει αποτελεσματικής διαχείρισης διότι κρίνεται ως «ευαίσθητο», επιβαρύνει ακόμη περισσότερο τα δημόσια οικονομικά.

Οφειλές της ΚΔ

Παρατηρήθηκαν καθυστερήσεις στην καταβολή επιδικασθέντων ποσών (ως έσοδο για την ΚΔ) από τη Νομική Υπηρεσία, που επιφέρουν πρόσθετο κόστος υπό μορφή τόκων. Βάσει του δείγματος η επιπλέον επιβάρυνση ανέρχεται στο 4%.

Τα πιο πάνω ευρήματα αναδεικνύουν την ανάγκη περαιτέρω ενίσχυσης των εσωτερικών διαδικασιών και της οργάνωσης καθώς και την ανάγκη περαιτέρω αξιοποίησης των πληροφοριακών συστημάτων για ορθολογική διαχείριση του μεγάλου όγκου υποθέσεων που καλείται να διαχειριστεί η Νομική Υπηρεσία.



Ανδρέας Παπακωνσταντίνου
Γενικός Ελεγκτής

Πίνακας Συντομογραφιών

ΝΥ	Νομική Υπηρεσία
ΚΔ	Κυπριακή Δημοκρατία
ΥΚΑ	Υπηρεσία Κοινωνικών Ασφαλίσεων
ΚΑ	Κοινωνικές Ασφαλίσεις
ΑΑΔΙΠΑ	Ανεξάρτητη Αρχή Διερεύνησης Ισχυρισμών και Παραπόνων κατά της Αστυνομίας
ΓεΣΥ	Γενικό Σχέδιο Υγείας
ΜΟΚΑΣ	Μονάδας Καταπολέμησης Αδικημάτων Συγκάλυψης
ΓΛ	Γενικό Λογιστήριο
ΚΚΑ	Κανονισμοί Κυβερνητικών Αποθηκών
ΥΟ	Υπουργείο Οικονομικών

Σημεία Αναφοράς

- €26,3 εκ.** Συνολικό ύψος ανείσπρακτων επιδικασθέντων ποσών προς τη Δημοκρατία το 2024
- έως 10 έτη** Καθυστέρηση στην είσπραξη επιδικασθέντων ποσών σε ορισμένες περιπτώσεις
- έως 6 μήνες** Καθυστέρηση στην εξέταση αιτήσεων αναστολής λόγω έλλειψης συστηματικής παρακολούθησης
- από €20** Ενδεικτικά χαμηλές μηνιαίες δόσεις που καθορίζονται χωρίς κριτήρια, με πιθανό διοικητικό κόστος μεγαλύτερο από το όφελος

1. Σύνοψη αποτελεσμάτων ελέγχου



Στη βάση των προνοιών του άρθρου 116 του Συντάγματος της Κυπριακής Δημοκρατίας (ΚΔ) και του άρθρου 81 του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου (Ν.20(Ι)/2014), η Ελεγκτική Υπηρεσία διεξήγαγε κανονιστικό έλεγχο της Νομικής Υπηρεσίας (ΝΥ) για τα έτη 2023-2024. Ο υπό αναφορά έλεγχος επικεντρώθηκε σε θέματα που αφορούσαν τους πιο κάτω τομείς:

- ◆ Αιτήσεις για αναστολή εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου
- ◆ Είσπραξη και εξόφληση επιδικασμένων ποσών
- ◆ Ενοικιαζόμενα υποστατικά
- ◆ Ασκούμενοι δικηγόροι – Παρακολούθηση και χορήγηση επιδόματος
- ◆ Παραχώρηση επιδόματος επιφυλακής
- ◆ Επιλογή Νομικών Οίκων του εξωτερικού
- ◆ Άδειες μόνιμου και έκτακτου προσωπικού (ανάπαυσης και ασθενοείας)
- ◆ Διαχείριση περιουσιακών στοιχείων
- ◆ Ασφάλεια μηχανογραφικού συστήματος e-Law

Τα σημαντικότερα ευρήματα του ελέγχου αναφέρονται συνοπτικά πιο κάτω:

1.1 Αναστολές εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου:

- α. Δεν πραγματοποιείται έλεγχος για επιβεβαίωση, μέσω άλλων κυβερνητικών υπηρεσιών, των στοιχείων που περιλαμβάνονται στις αιτήσεις αναστολής εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου, όπως για παράδειγμα στοιχεία που αφορούν στα εισοδήματα και τα τέκνα των αιτητών, με εξαίρεση την αποστολή αιτήσεων στις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Η μη διενέργεια ολοκληρωμένων ελέγχων και διασταύρωσης των στοιχείων που δηλώνονται στις αιτήσεις ενέχει τον κίνδυνο λήψης αποφάσεων στη βάση μη ακριβούς, ελλιπούς ή παραπλανητικής πληροφόρησης.
- β. Πολλοί αιτητές αναστολής εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου καταβάλλουν ένα ποσό λίγο πριν ή την ημέρα υποβολής της αίτησης για αναστολή με σκοπό να αυξήσουν τις πιθανότητες έγκρισής της, παρά την προηγούμενη ασυνέπειά τους ως προς την καταβολή δόσεων που αφορούσε σε προηγούμενες αναστολές. Ελλείψει ελέγχου του ιστορικού τους, ακόμη και οφειλέτες με πολυετείς ανεξόφλητες οφειλές λαμβάνουν νέες αναστολές.
- γ. Οι αιτήσεις αναστολής εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου δεν εξετάζονται πάντα με σειρά προτεραιότητας, καθώς κάποιες εξετάζονται άμεσα, ενώ άλλες εκκρεμούν για περίοδο μέχρι έξι μηνών. Η καταχώρισή τους στο μηχανογραφικό σύστημα γίνεται μόνο κατά την έγκριση, δυσχεραίνοντας τον υπολογισμό του αριθμού των εκκρεμών αιτήσεων. Αιτήσεις

που απορρίπτονται, και αφορούν σε εντάλματα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΚΑ), δεν καταχωρίζονται στο σύστημα.

- δ. Δεν υπάρχουν καθορισμένα κριτήρια για την έγκριση αναστολής εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου ή τον καθορισμό του ύψους της μηνιαίας δόσης για εξόφληση, αλλά αυτό επαφίεται στην κρίση της λειτουργού που εξετάζει κάθε περίπτωση. Σε ορισμένες περιπτώσεις, η μηνιαία δόση καθορίζεται σε πολύ χαμηλά επίπεδα (π.χ. €20), με αποτέλεσμα το διοικητικό κόστος εκτέλεσης της κάθε δόσης να είναι ενδεχομένως μεγαλύτερο από το όφελος.
- ε. Από δειγματοληπτικό έλεγχο 35 αναστολών εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου, διαπιστώσαμε ότι μόνο οκτώ άτομα ήταν συνεπή στις μηνιαίες υποχρεώσεις τους, ενώ 12 άτομα δεν κατέβαλαν καμία δόση μετά την έγκριση της αναστολής.
- στ. Σε ορισμένες περιπτώσεις, εγκρίνεται αναστολή μόνο για μία κατηγορία ενταλμάτων που εκκρεμούν για συγκεκριμένο οφειλέτη (ποινικά, αστικά ή ΚΑ), με αποτέλεσμα οι οφειλέτες να κινδυνεύουν με φυλάκιση για τα υπόλοιπα εκκρεμή εντάλματα. Επιπλέον, η διατύπωση των επιστολών έγκρισης ενδέχεται να είναι παραπλανητική, δημιουργώντας την εσφαλμένη εντύπωση ότι η αναστολή αφορά το σύνολο των ενταλμάτων.

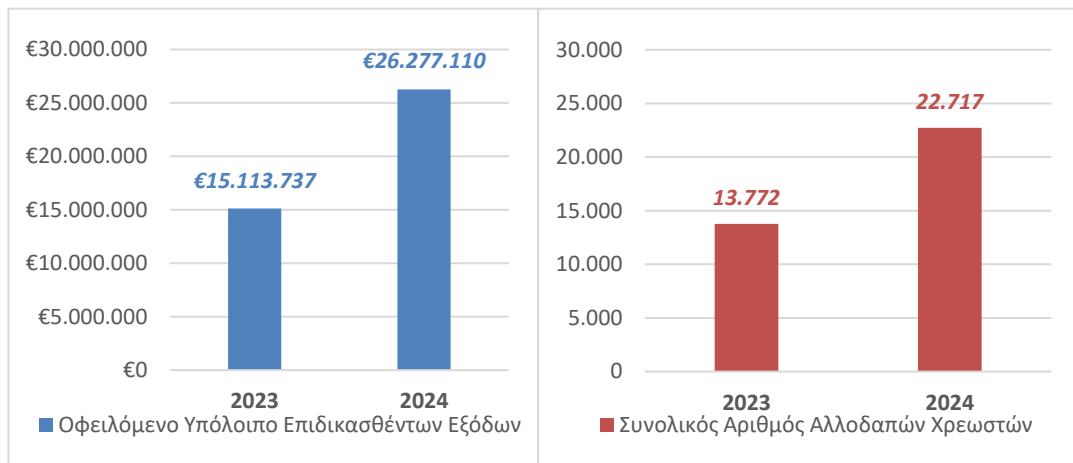
1.2 Επιδικασθέντα έξοδα προσφυγών/αγωγών υπέρ της Δημοκρατίας:

- α. Διαπιστώθηκε ότι δεν πραγματοποιήθηκε επαλήθευση των δεδομένων που μεταφέρθηκαν από τα χειρόγραφα Μητρώα αγωγών στο προηγούμενο μηχανογραφικό σύστημα που τηρείτο στη ΝΥ, τα οποία στη συνέχεια μεταφέρθηκαν στο νέο μηχανογραφικό σύστημα e-law. Ως εκ τούτου, δεν είναι εφικτή η επιβεβαίωση της ορθότητας και πληρότητας των εισπρακτέων επιδικασθέντων ποσών.
- β. Εντοπίστηκαν υποθέσεις στο προηγούμενο μηχανογραφικό σύστημα που αφορούσαν στην περίοδο 1995-2023, για τις οποίες εγκρίθηκαν από το Δικαστήριο επιδικασθέντα ποσά χωρίς να καταχωριστεί στο σύστημα η ημερομηνία απόφασης. Το γεγονός αυτό δυσχεραίνει τη διαπίστωση του χρονικού διαστήματος για το οποίο εκκρεμεί η είσπραξη των ποσών από τη ΝΥ και επομένως τη λήψη ανάλογων μέτρων για την είσπραξή τους.
- γ. Στο νέο μηχανογραφικό σύστημα e-law, δεν υπάρχει πεδίο καταχώρισης της ημερομηνίας έκδοσης της απόφασης, με αποτέλεσμα να μη μπορεί να προσδιοριστεί η ακριβής περίοδος που καθίσταται οφειλόμενο το επιδικασθέν ποσό. Επιπρόσθετα, παρατηρήθηκε ότι δεν συμπληρώνεται η ταυτότητα του οφειλέτη, παρά την ύπαρξη σχετικού πεδίου, γεγονός που καθιστά δύσκολη την παρακολούθηση της οφειλής και τη λήψη εισπρακτικών μέτρων.
- δ. Εντοπίστηκαν περιπτώσεις επιδικασθέντων εξόδων αγωγών/προσφυγών που αφορούσαν στα έτη 1995-2023, όπου δεν καταχωρίστηκαν από τον χρήστη, στο προηγούμενο σύστημα,

τα επιδικασθέντα ποσά ούτε το υπόλοιπο χρεώστη, διότι αν και η ΝΥ έχει προωθήσει κατάλογο εξόδων στη Δικαστική Υπηρεσία, εντούτοις εκκρεμεί ο υπολογισμός των εξόδων από τον Πρωτοκολλητή και η έγκριση από το Δικαστήριο ώστε να προσδιοριστεί το επιδικασθέν ποσό που θα πληρώσει ο οφειλέτης. Σε αρκετές περιπτώσεις, η καθυστέρηση αυτή οφείλεται στην απώλεια ή καταστροφή των σχετικών φακέλων υποθέσεων από το Δικαστήριο, γεγονός που καθιστά αδύνατο τον υπολογισμό και την έγκριση των εξόδων. Το εν λόγω θέμα εντοπίστηκε και επισημάνθηκε και στην Ειδική Έκθεση ΔΥ/01/2025 της Υπηρεσίας μας αναφορικά με τον έλεγχο της Δικαστικής Υπηρεσίας.

- ε.** Σε ορισμένες περιπτώσεις παρατηρείται μεγάλη καθυστέρηση στην αποστολή του Διατάγματος με το εγκεκριμένο επιδικασθέν ποσό από το Δικαστήριο, με αποτέλεσμα την καθυστέρηση στην είσπραξη του οφειλόμενου ποσού υπέρ της Δημοκρατίας και στη λήψη εισπρακτικών μέτρων από τη ΝΥ. Από τα στοιχεία που μας παραχωρήθηκαν, εντοπίστηκαν αποφάσεις της περιόδου 2018-2023, για τις οποίες η έκδοση Διατάγματος εξακολουθούσε να εκκρεμεί. Το θέμα επισημάνθηκε και στην Ειδική Έκθεση της Υπηρεσίας μας αρ. ΔΥ/01/2025 αναφορικά με τον έλεγχο της Δικαστικής Υπηρεσίας.
- στ.** Διαπιστώνεται ότι, παρά την ύπαρξη σαφούς θεσμικού πλαισίου και καθορισμένων διαδικασιών για την έγκαιρη είσπραξη των εσόδων του κράτους, παρουσιάζονται σημαντικές αδυναμίες στην εφαρμογή τους, με αποτέλεσμα την καθυστέρηση ή και μη είσπραξη οφειλόμενων ποσών για μεγάλο χρονικό διάστημα (πέραν των δέκα χρόνων).
- ζ.** Παρατηρείται μεγάλη καθυστέρηση στην είσπραξη οφειλόμενων επιδικασθέντων εξόδων που αφορούσαν σε αλλοδαπούς χρεώστες, οι οποίοι είναι αιτητές ασύλου που κινούνται νομικά κατά αποφάσεων της ΚΔ για απέλασή τους. Από τα στοιχεία που μας παραχωρήθηκαν, εντοπίστηκαν ποσά που κατέστησαν οφειλόμενα από το 2013. Το συνολικό ύψος του οφειλόμενου υπολοίπου επιδικασθέντων εξόδων προς τη ΝΥ κατά την 31.12.2024 ανερχόταν στα €26.277.110 και αφορούσε σε 22.717 αλλοδαπούς χρεώστες, σε σύγκριση με €15.113.737 και 13.772 αλλοδαπούς στις 31.12.2023, δηλαδή παρουσίασε αύξηση €11.163.373 ή ποσοστό 74% και αύξηση 8.945 αλλοδαπούς ή ποσοστό 65%. Όπως μας αναφέρθηκε, κατά το 2024 καταχωρίστηκαν στο μηχανογραφικό σύστημα παρακολούθησης των οφειλών αυτών υποθέσεις των οποίων οι φάκελοι εντοπίστηκαν μεταγενέστερα της εισαγωγής του συστήματος. Συνεπώς, η μεγάλη αύξηση στο συνολικό οφειλόμενο επιδικασθέν ποσό που εμφανίζεται στην κατάσταση υπολοίπου στις 31.12.2024 δεν οφείλεται αποκλειστικά σε νέες οφειλές που προέκυψαν στο υπό αναφορά έτος. Σύμφωνα με την απάντηση της ΝΥ, οι οφειλές από αλλοδαπούς χρεώστες αφορούν κυρίως σε άτομα χωρίς οικονομική δυνατότητα, των οποίων τα έξοδα καλύπτονται συνήθως από κρατική νομική αρωγή. Αρκετά από αυτά τα άτομα ενδεχομένως δεν βρίσκονται πλέον στην Κύπρο ενώ το

Μητρώο της Υπηρεσίας Ασύλου δεν ήταν πλήρως ενημερωμένο ως προς το αν οι οφειλέτες έχουν απελαθεί, γεγονός που δυσχεραίνει τον εντοπισμό και τον έλεγχο της κατάστασής τους.



Σημειώνεται ότι ουσιαστικά τα πιο πάνω ποσά αναμένεται να παραμείνουν ανείσπρακτα, κάτι που αναντίλεκτα αποτελεί επιβάρυνση για τα δημόσια οικονομικά.

Υπενθυμίζουμε ότι ως Ελεγκτική Υπηρεσία αναδείξαμε πριν ένα περίπου χρόνο (Έκθεση για Δικαστική Υπηρεσία) και το θέμα για τις νομικές αρωγές που παρέχει η ΚΔ, όπου φαίνεται να υπάρχουν καταχρηστικές συμπεριφορές. Δηλαδή από τις εν λόγω υποθέσεις, η ΚΔ επιβαρύνεται τόσο το κόστος νομικής εκπροσώπησης των συγκεκριμένων ατόμων, όσο και το διαφυγόν έσοδο από ανείσπρακτα επιδικασθέντα έξοδα.

- 1.3** Διαπιστώσαμε καθυστέρηση στην ανανέωση του ενοικιαστηρίου συμβολαίου του κτηρίου που στεγάζεται η Ανεξάρτητη Αρχή Διερεύνησης Ισχυρισμών και παραπόνων κατά της Αστυνομίας (ΑΑΔΙΠΑ), το οποίο έληξε τον Σεπτέμβριο του 2023 και εξακολουθεί να μην έχει ανανεωθεί, λόγω διαδικασιών και διαβουλεύσεων με εμπλεκόμενους φορείς, που προωθήθηκαν μετά από αίτημα του ιδιοκτήτη για αύξηση του ενοικίου με αναδρομική ισχύ.
- 1.4** Διαπιστώσαμε καθυστερήσεις στην καταβολή των επιδικασθέντων ποσών από την ΝΥ, που σε ορισμένες περιπτώσεις ξεπερνούν το ένα έτος, με αποτέλεσμα η ΝΥ να επιβαρύνεται με πρόσθετους τόκους. Σε δείγμα 17 περιπτώσεων, από το συνολικό ποσό των €741.458 που καταβλήθηκε, €31.132 (4%) αφορούσαν τόκους λόγω καθυστερημένης εξόφλησης.
- 1.5** Από έλεγχο των φακέλων αδειών ανάπαυσης και ασθενείας Νομικών Λειτουργιών εντοπίστηκαν αδυναμίες και παραλείψεις, που σχετίζονται κυρίως με την εφαρμογή και χρήση του προηγούμενου λογισμικού συστήματος καταγραφής αδειών. Τα ευρήματα αφορούν κυρίως σε λανθασμένους υπολογισμούς ημερών άδειας ανάπαυσης, υπερβάσεις στα όρια αδειών

ασθενείας, εσφαλμένων καταχωρίσεων στο σύστημα και μη ορθή εφαρμογή σχετικών Κανονισμών και Εγκυκλίων.

- 1.6** Ο έλεγχος ανέδειξε αδυναμίες στη διαχείριση και ασφάλεια της βιβλιοθήκης. Συγκεκριμένα, δεν έχει διενεργηθεί ποτέ φυσική καταμέτρηση των βιβλίων, η πρόσβαση στον χώρο της βιβλιοθήκης δεν είναι ελεγχόμενη και τα μέτρα πυρασφάλειας ανεπαρκή. Στη διαδικασία προμήθειας βιβλίων εντοπίστηκε ενδεχόμενη κατάτμηση συμβάσεων, με επαναλαμβανόμενη χρήση συνοπτικών διαδικασιών για ομοειδείς προμήθειες από τον ίδιο προμηθευτή.

2. Εισαγωγή

2.1 Κύριες πληροφορίες για ελεγχόμενο φορέα

Αποστολή της ΝΥ είναι η εκπλήρωση των καθηκόντων και αρμοδιοτήτων του Γενικού Εισαγγελέα και Βοηθού Γενικού Εισαγγελέα της Δημοκρατίας που απορρέουν από το Σύνταγμα και τους Νόμους.

Όραμά της είναι να καταστεί, ως ανεξάρτητη υπηρεσία και βασικός πυλώνας του συστήματος απονομής της δικαιοσύνης στην ΚΔ, μια σύγχρονη, πλήρως αναδιαρθρωμένη και αναβαθμισμένη υπηρεσία, η οποία να επιτελεί υποδειγματικά το έργο και την αποστολή της, με γνώμονα τη βέλτιστη εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος και με πλήρη σεβασμό στις αρχές της νομιμότητας και του κράτους δικαίου.



Σύμφωνα με το οργανόγραμμα της ΝΥ υπό την εποπτεία του Γενικού Εισαγγελέα και Βοηθού Γενικού Εισαγγελέα βρίσκονται το Τμήμα Διοίκησης και οι Τομείς Δικαίου.

Στον πιο κάτω πίνακα παρουσιάζονται ορισμένα βασικά οικονομικά και άλλα στοιχεία της ΝΥ που αφορούν στο 2024:

Συνολικά Έσοδα	€1.098.337
Συνολικές Δαπάνες	€29.833.471
Αριθμός προσωπικού που υπηρετούσε στη ΝΥ στις 31.12.2024	268
Αριθμός Μηχανοκίνητων Οχημάτων	3
Αριθμός Ενοικιαζόμενων Υποστατικών	3

Περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με τον ελεγχόμενο φορέα είναι διαθέσιμες στον σύνδεσμο <http://www.law.gov.cy>.

2.2 Σκοπός του ελέγχου

Σκοπός του ελέγχου ήταν η εξακρίβωση του βαθμού συμμόρφωσης της ΝΥ με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και προηγούμενες συστάσεις της Υπηρεσίας μας, σε σχέση με τους τομείς που αναφέρονται στην ενότητα 3 της παρούσας έκθεσης.

3. Ανάλυση ευρημάτων και συστάσεις

3.1 Θέμα: Αναστολή εκτέλεσης ενταλμάτων προστίμου

Σύμφωνα με το Άρθρο 53(4) του Συντάγματος, ο Πρόεδρος της Δημοκρατίας έχει την εξουσία να μειώνει, αναστέλλει ή μετατρέπει οποιαδήποτε ποινή επιβληθεί από Δικαστήριο της Δημοκρατίας, με τη σύμφωνη γνώμη του Γενικού Εισαγγελέα. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στον Γενικό Εισαγγελέα, εξετάζονται από αρμόδιους λειτουργούς της ΝΥ και, βάσει εισήγησης του Γενικού Εισαγγελέα, εγκρίνονται ή απορρίπτονται από τον Πρόεδρο της Δημοκρατίας. Η συνήθης πρακτική για τα εντάλματα προστίμου είναι η έγκριση αναστολής για έξι μήνες, υπό την προϋπόθεση ότι ο οφειλέτης θα καταβάλλει μηνιαία καθορισμένη δόση έναντι της οφειλής του.

Για τη διαχείριση των αιτήσεων, αυτές διακρίνονται σε δύο κατηγορίες:

- ◆ Αιτήσεις που αφορούν εντάλματα ΚΑ.
- ◆ Αιτήσεις που αφορούν αστικά και ποινικά εντάλματα.

Από τον έλεγχο της διαδικασίας εξέτασης των αιτήσεων αναστολής, προέκυψαν τα εξής ευρήματα:

α. Έντυπα αιτήσεων αναστολής ενταλμάτων προστίμου

(i) **Έντυπα αιτήσεων.** Για την υποβολή αίτησης αναστολής ενταλμάτων προστίμου, χρησιμοποιείται σχετικό έντυπο, το οποίο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα της ΝΥ. Διαπιστώσαμε ότι τα έντυπα δεν συμπληρώνονται με την δέουσα επιμέλεια από τους αιτητές, καθώς και ότι ζητούνται στοιχεία τα οποία δεν αξιολογούνται από την ΝΥ. Συγκεκριμένα:

- ◆ Στις αιτήσεις υπάρχουν πεδία αναφορικά με την ηλικία, τα εισοδήματα και τα τέκνα των αιτητών, τα οποία δεν συμπληρώνονται πάντοτε, ούτε λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων.
- ◆ Παρόλο που με την υποβολή της αίτησης, ο οφειλέτης συγκατατίθεται στο να διεξαχθεί έρευνα για επιβεβαίωση των στοιχείων που αναφέρει, με διάφορες κυβερνητικές Υπηρεσίες και Τμήματα, ωστόσο δεν διεξάγεται οποιαδήποτε διερεύνηση πέραν από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Η μη διενέργεια ολοκληρωμένων ελέγχων και διασταύρωσης των στοιχείων που δηλώνονται στις αιτήσεις ενέχει τον κίνδυνο λήψης αποφάσεων στη βάση μη ακριβούς, ελλιπούς ή παραπλανητικής πληροφόρησης. Ως αποτέλεσμα, υπονομεύεται η ακεραιότητα και αξιοπιστία της διαδικασίας, καθώς και η ισότιμη μεταχείριση των αιτητών.
- ◆ Αν και στην αίτηση αναφέρεται ότι ο οφειλέτης πρέπει να επισυνάψει αντίγραφα αποδείξεων για εντάλματα που έχει πρόσφατα εξοφλήσει, αυτό δεν απαιτείται στην πράξη.

Αναφέρουμε επίσης ότι, σε ορισμένες περιπτώσεις, οι αιτήσεις δεν υποβάλλονται με συμπλήρωση του προβλεπόμενου έντυπου, αλλά με την προσκόμιση εκτύπωσης της κατάστασης του οφειλέτη από το μηχανογραφικό σύστημα της Αστυνομίας.

Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Το έντυπο υποβολής αίτησης για αναστολή να τροποποιηθεί, ώστε να περιλαμβάνει μόνο τα στοιχεία που η ΝΥ κρίνει απαραίτητα για την αξιολόγηση της αίτησης, σύμφωνα με κριτήρια που η ίδια θα καθορίσει.

- (ii) **Μοναδικός αριθμός αίτησης.** Το μηχανογραφικό σύστημα της ΝΥ αποδίδει μοναδικό αριθμό σε κάθε αίτηση κατά την καταχώρισή της, ο οποίος όμως δεν καταγράφεται στην αίτηση.

Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Για καλύτερο έλεγχο και ευκολότερο εντοπισμό των αιτήσεων, ο αριθμός να αναγράφεται χειρόγραφα στην αίτηση.

β. Παραλαβή και προκαταρκτική εξέταση αιτήσεων. Οι αιτήσεις παραλαμβάνονται από το Αρχείο Αναστολών και διαβιβάζονται σε αρμόδια αστυνομικό που είναι τοποθετημένη στη ΝΥ, η οποία αναγράφει στα έντυπα των αιτήσεων το συνολικό οφειλόμενο ποσό ανά κατηγορία ενταλμάτων, τον αριθμό ανεκτέλεστων ενταλμάτων ανά κατηγορία και την ημερομηνία τελευταίας πληρωμής.

Διαπιστώσαμε ότι οι έξι από τους 30 οφειλέτες αστικών και ποινικών ενταλμάτων που ελέγξαμε, για να αυξήσουν τις πιθανότητες έγκρισης της αίτησής τους, κατέβαλαν ένα ποσό λίγο πριν ή και την ίδια ημέρα που αιτήθηκαν αναστολή, παρόλο που δεν ήταν συνεπείς ως προς την καταβολή δόσεων που αφορούσαν σε προηγούμενες αναστολές. Ενδεικτικά, αναφέρουμε ότι εναντίον οφειλέτη εκκρεμούσαν 22 εντάματα ύψους €19.046, χωρίς να καταβάλει οποιοδήποτε ποσό από το 2016, παρόλο που, στο μεσοδιάστημα, έλαβε εξαμηνιαία αναστολή που έληξε στις 15.8.2021. Ο οφειλέτης αιτήθηκε νέα αναστολή στις 4.11.2024, μετά από πληρωμή ενός ποσού τέσσερις ημέρες προηγουμένως, η οποία εγκρίθηκε χωρίς να ληφθεί υπόψη το γεγονός ότι προηγουμένως δεν ήταν συνεπής ως προς την καταβολή δόσεων.

Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Να εξετάζεται το ιστορικό των αιτητών και να ελέγχεται κατά πόσο οι οφειλέτες ήταν συνεπείς ως προς τις υποχρεώσεις τους με τους όρους των προηγούμενων αναστολών.

γ. Αστικά και ποινικά εντάλματα

(i) **Σειρά εξέτασης και καθυστέρηση στην εξέταση.** Οι αιτήσεις δεν εξετάζονται πάντα με σειρά προτεραιότητας, καθώς κάποιες χαρακτηρίζονται επείγουσες, κατά την κρίση των λειτουργών, και εξετάζονται άμεσα. Κατά τον επιτόπιο έλεγχο που διενεργήσαμε τον Δεκέμβριο 2024, διαπιστώσαμε ότι μεγάλος αριθμός αιτήσεων εκκρεμούσε από τον Ιούλιο 2024 και μετά. Αναφέρουμε επίσης ότι στις αιτήσεις αναστολής που εγκρίθηκαν στις 7.11.2024, περιλαμβάνονται αιτήσεις που είχαν υποβληθεί από τον Μάρτιο έως και τον Νοέμβριο του 2024.

Σημειώνουμε ότι οι αιτήσεις δεν καταχωρίζονται στο μηχανογραφικό σύστημα της ΝΥ κατά την παραλαβή τους, αλλά κατά την έγκριση ή απόρριψή τους, με αποτέλεσμα να μην μπορεί να εξαχθεί ο ακριβής αριθμός αιτήσεων που εκκρεμούν.

(ii) **Κριτήρια έγκρισης.** Δεν υπάρχουν καθορισμένα κριτήρια για την έγκριση αναστολής ή τον καθορισμό της δόσης, αλλά αυτό επαφίεται στην κρίση της λειτουργού.

(iii) **Ύψος ποσού δόσης.** Σε ορισμένες περιπτώσεις, η μηνιαία δόση καθορίζεται σε πολύ χαμηλά επίπεδα (π.χ. €20), με ενδεχόμενο αποτέλεσμα το διοικητικό κόστος εκτέλεσής της να είναι μεγαλύτερο από το όφελος.







Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Να καθοριστεί κατώτατο ποσό δόσης σε επίπεδα που η ΝΥ, σε συνεννόηση με την Αστυνομία, κρίνει ότι καλύπτεται το αντίστοιχο διοικητικό κόστος παρακολούθησης καταβολής των δόσεων. Στις περιπτώσεις που η ΝΥ κρίνει ότι ο οφειλέτης αντιμετωπίζει σοβαρά οικονομικά προβλήματα και αδυνατεί να καταβάλει μηνιαία το πιο πάνω ποσό, θα μπορούσε να παραχωρείται αναστολή εκτέλεσης εντάλματος για έξι μήνες με την προϋπόθεση ότι ο οφειλέτης θα καταβάλει το καθορισμένο ποσό στην αρχή ή στο τέλος του εξαμήνου, ή για διάστημα μεγαλύτερο του ενός μήνα (ανά διμηνία, τριμηνία κ.λπ.).

(iv) **Συνέπεια οφειλετών.** Από δειγματοληπτικό έλεγχο 35 αναστολών, διαπιστώσαμε ότι οι περισσότεροι οφειλέτες δεν τηρούν τις μετέπειτα υποχρεώσεις τους. Συγκεκριμένα, μόνο οκτώ άτομα κατέβαλαν την τρίτη οφειλόμενη δόση, ενώ 12 άτομα δεν πλήρωσαν καμία δόση μετά την έγκριση της αναστολής. Αξιοσημείωτο είναι ότι τέσσερεις από τους 12 δεν είχαν πληρώσει για πάνω από ένα έτος, αλλά έλαβαν νέα αναστολή.

δ. Εντάλματα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΚΑ). Οι αιτήσεις που αφορούν σε εντάλματα ΚΑ καταγράφονται σε αρχείο Excel και αποστέλλονται στις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΥΚΑ) για εξέταση, κάθε ένα με δύο μήνες. Εντός δύο μηνών, αποστέλλεται από τις ΥΚΑ νέος κατάλογος με το προτεινόμενο μηνιαίο ποσό δόσης ανά αιτητή. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις καταχωρίζονται σταδιακά στο μηχανογραφικό σύστημα της ΝΥ και προωθούνται στον Γενικό Εισαγγελέα, πριν την τελική τους έγκριση από τον Πρόεδρο της Δημοκρατίας.

Από τον έλεγχο της ανωτέρω διαδικασίας, διαπιστώσαμε τα εξής:

(i) Σημαντικές καθυστερήσεις στην εξέταση των αιτήσεων. Ενδεικτικά αναφέρουμε την πιο κάτω διαδικασία που επιλέχθηκε για έλεγχο:

- 8-9/2024**  Παραλαβή αιτήσεων αναστολής εκτέλεσης ενταλμάτων
- 3/10/2024**  Αποστολή καταλόγου στις ΥΚΑ για σχόλια
- 2/12/2024**  Απάντηση από τις ΥΚΑ με τις προτάσεις τους.
- 5/12/2024**  Προώθηση ορισμένων αιτήσεων στον Γενικό Εισαγγελέα για έγκριση
- 19/12/2024**  Προώθηση επιπρόσθετων αιτήσεων στον Γενικό Εισαγγελέα για έγκριση
- 31/12/2024**  Οι υπόλοιπες ακόμη εκκρεμούσαν. Ενδεικτικά, από τις 10 αιτήσεις που ελέγξαμε τυχαία, οι πέντε δεν είχαν προωθηθεί για έγκριση μέχρι το τέλος του 2024

(ii) Υπάρχουν περιπτώσεις που προωθήθηκαν στον Γενικό Εισαγγελέα για έγκριση βάσει προφορικής ενημέρωσης από τις ΥΚΑ. Η παρέκκλιση από την προβλεπόμενη διαδικασία έχει ως ενδεχόμενο αποτέλεσμα την άниση μεταχείριση μεταξύ των αιτητών, αφού οι αιτήσεις αυτές εγκρίνονται πιο γρήγορα σε σχέση με τις υπόλοιπες. Η γραπτή ενημέρωση από τις ΥΚΑ ακολουθούσε σε μεταγενέστερο στάδιο.

(iii) Από αντιπαραβολή του καταλόγου που στάλθηκε στις ΥΚΑ στις 3.10.2024 και του καταλόγου που επιστράφηκε από τις Κοινωνικές Ασφαλίσεις στις 2.12.2024, προκύπτουν τα εξής:

Σύνολο ατόμων στον αρχικό κατάλογο	127
Άτομα που δεν περιλαμβάνονται στον κατάλογο που επιστράφηκε στις 2.12.2024	(19)
Νέα άτομα που περιλαμβάνονται στον επιστραφέντα κατάλογο αλλά δεν υπήρχαν στον αρχικό	5
Σύνολο ατόμων στον επιστραφέντα κατάλογο	113

Όπως μας αναφέρθηκε, τα άτομα που δεν περιλαμβάνονται στον κατάλογο που επιστράφηκε από τις ΥΚΑ θεωρούνται ως μη εγκεκριμένα και δεν καταχωρίζονται στο μηχανογραφικό σύστημα της ΝΥ. Τα άτομα που προστέθηκαν στον αρχικό κατάλογο, είναι αιτητές που απευθύνθηκαν απευθείας στις ΥΚΑ και συνήθως υποβάλλουν γραπτή αίτηση στη ΝΥ σε μεταγενέστερο στάδιο.

ε. Οφειλέτες με εκκρεμή εντάλματα και από τις δύο κατηγορίες. Υπάρχουν περιπτώσεις όπου για οφειλέτες που εκκρεμούν εναντίον τους τόσο εντάλματα ΚΑ όσο και ποινικά ή/και αστικά εντάλματα, ενδέχεται να εγκριθεί αναστολή μόνο για μία κατηγορία, με αποτέλεσμα τα υπόλοιπα εντάλματα να παραμένουν σε ισχύ.

Επιπλέον, διαπιστώσαμε ότι η διατύπωση της επιστολής έγκρισης αναστολής μπορεί να δημιουργήσει εσφαλμένη εντύπωση στον αιτητή. Ενδεικτικά, με το πιο κάτω απόσπασμα επιστολής προς οφειλέτη, ο οφειλέτης ενημερώνεται ότι τα εντάλματα πληρωμής που εκκρεμούν εναντίον του έχουν ανασταλεί για περίοδο έξι μηνών, χωρίς να είναι ξεκάθαρο ότι η αναστολή αφορά μόνο τα εντάλματα ΚΑ, ενώ τα αστικά και ποινικά εντάλματα συνεχίζουν να εκκρεμούν.

Σας πληροφορώ ότι τα εντάλματα φυλάκισης που εκκρεμούν εναντίον σας στον Αστυνομικό Σταθμό ΛΕΜΕΣΟΥ έχουν ανασταλεί για περίοδο 6 μηνών από 19/12/2024.
Ως εκ τούτου, παρακαλώ, όπως φροντίσετε να πληρώνετε τα πιο κάτω:

Εντάλματα	Τρόπος Πληρωμής	Ποσό (€)	Ημ.Πληρωμής Απο	Αστ.Σταθμός
Κοινωνικές Ασφαλίσεις	Μηνιαίως	150	31/01/2025	ΛΕΜΕΣΟΥ

Απόσπασμα από επιστολή προς οφειλέτη

στ. Καταχώριση αναστολών στο σύστημα της Αστυνομίας. Από δείγμα 35 περιπτώσεων αναστολών που εγκρίθηκαν στις 7.11.2024, τέσσερεις δεν είχαν καταχωριστεί στο μηχανογραφικό σύστημα της Αστυνομίας, εκθέτοντας τους οφειλέτες στον κίνδυνο σύλληψης.

Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Να θεσπιστεί αποτελεσματικότερος μηχανισμός ενημέρωσης της Αστυνομίας από τη ΝΥ σε σχέση με την έγκριση αναστολών.

3.2 Θέμα: Επιδικασθέντα ποσά υπέρ της Δημοκρατίας

Από δειγματοληπτικό έλεγχο στη βάση δεδομένων των επιδικασθέντων εξόδων προσφυγών/αγωγών υπέρ της Δημοκρατίας που καταχωρίστηκαν στο προηγούμενο μηχανογραφικό σύστημα, το οποίο εξακολουθεί να τηρείται, καθώς και στο νέο μηχανογραφικό σύστημα e-law, διαπιστώθηκαν τα πιο κάτω:

α. Μεταφορά στοιχείων από μητρώα στο μηχανογραφικό σύστημα. Το 2017-2018 ολοκληρώθηκε η μεταφορά/καταχώριση όλων των στοιχείων που αφορούσαν επιδικασθέντα έξοδα προσφυγών/αγωγών υπέρ της Δημοκρατίας, από τα χειρόγραφα μητρώα στο μηχανογραφικό σύστημα που σχεδιάστηκε από το Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής. Όπως πληροφορηθήκαμε, δεν έχει γίνει επαλήθευση των στοιχείων που έχουν καταχωριστεί στο εν λόγω σύστημα και κατ' επέκταση μεταφέρθηκαν στο νέο μηχανογραφικό σύστημα e-law, με αποτέλεσμα να μην μπορεί να επιβεβαιωθεί η ορθότητα και πληρότητα των καταχωρισμένων εισπρακτέων επιδικασμένων ποσών.

Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Θα πρέπει να γίνει επαλήθευση της ορθότητας των δεδομένων που έχουν μεταφερθεί από τα χειρόγραφα μητρώα στο προηγούμενο μηχανογραφικό σύστημα, το οποίο εξακολουθεί να βρίσκεται σε χρήση, καθώς επίσης και με τους σχετικούς φακέλους υποθέσεων, έτσι ώστε να διασφαλιστεί ότι στο νέο μηχανογραφικό σύστημα e-law το οποίο τέθηκε σε εφαρμογή το 2024, έχουν μεταφερθεί τα ορθά στοιχεία/δεδομένα.

β. Υποθέσεις χωρίς ημερομηνία απόφασης

(i) Προηγούμενο μηχανογραφικό σύστημα. Εντοπίστηκαν υποθέσεις στο προηγούμενο μηχανογραφικό σύστημα, που αφορούσαν στην περίοδο 1995-2023, για τις οποίες

αποφασίστηκαν/εγκρίθηκαν από το Δικαστήριο επιδικασθέντα ποσά για τα οποία δεν καταχωρίστηκε στο σύστημα η ημερομηνία απόφασης.

Στην απαντητική επιστολή της ΝΥ, ημερομηνίας 28.2.2019, αναφορικά με προηγούμενο έλεγχο της Υπηρεσίας μας, επισημάνθηκε ότι για παλιές υποθέσεις (1995-2007) δεν είχε καταχωριστεί στο χειρόγραφο μητρώο η ημερομηνία της απόφασης από τον σχετικό φάκελο, και κατ' επέκταση ούτε στο ηλεκτρονικό σύστημα, όταν έγινε η μεταφορά των δεδομένων. Από έλεγχο διαπιστώσαμε ότι αυτό εξακολούθησε να γίνεται και σε νέες υποθέσεις που αφορούσαν στην περίοδο μέχρι το 2023.

- (ii) **Νέο μηχανογραφικό σύστημα e-law.** Παρατηρήθηκε ότι, κατά την καταχώριση των στοιχείων μιας υπόθεσης στο νέο μηχανογραφικό σύστημα e-law, δεν υπάρχει πεδίο καταχώρισης της ημερομηνίας λήψης της απόφασης. Επιπλέον, διαπιστώθηκε ότι κατά την καταχώριση των στοιχείων μιας υπόθεσης, δεν συμπληρώνεται από τους χρήστες του συστήματος η ταυτότητα του οφειλέτη, παρόλο που υπάρχει στο σύστημα σχετικό πεδίο.

Συστάσεις Ελεγκτικής Υπηρεσίας:

- ◆ Η ημερομηνία της εκδοθείσας απόφασης πρέπει να καταχωρίζεται στο μηχανογραφημένο σύστημα, διότι αποτελεί σημαντική πληροφορία ως προς την εξαγωγή συμπερασμάτων αναφορικά με την περίοδο που καθίσταται οφειλόμενο το επιδικασθέν ποσό. Συνεπώς, να καταβληθεί προσπάθεια εντοπισμού όλων αυτών των υποθέσεων που είναι ανοικτές και να συμπληρωθεί η ημερομηνία απόφασης τους.
- ◆ Να γίνουν οι αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες από τον υπεύθυνο του νέου μηχανογραφικού συστήματος e-law, προκειμένου να διασφαλιστεί η δυνατότητα καταχώρισης της ημερομηνίας απόφασης της υπόθεσης.
- ◆ Να συμπληρώνονται όλα τα απαραίτητα στοιχεία στο μηχανογραφημένο σύστημα, ως δικλίδα ασφαλείας για αποφυγή τυχόν λαθών και παραλείψεων και για διευκόλυνση της παρακολούθησης των υποθέσεων.

γ. Υποθέσεις χωρίς επιδικασθέν ποσό. Εντοπίστηκαν περιπτώσεις που αφορούσαν στα έτη 1995-2023, για τις οποίες δεν καταχωρίστηκαν από το χρήστη του προηγούμενου συστήματος, τα επιδικασθέντα ποσά, ούτε το υπόλοιπο χρεώστη. Συγκεκριμένα, από επισκόπηση του προηγούμενου μηχανογραφικού συστήματος για τα επιδικασθέντα έξοδα αγωγών/προσφυγών, εντοπίστηκαν περιπτώσεις για τις οποίες, παρόλο που η ΝΥ έχει προωθήσει κατάλογο εξόδων στη Δικαστική Υπηρεσία, εντούτοις εκκρεμεί ο υπολογισμός των εξόδων από τον Πρωτοκολλητή και η έγκριση από το Δικαστήριο ώστε να προσδιοριστεί το επιδικασθέν ποσό που οφείλει να πληρώσει ο οφειλέτης. Αυτό

οφείλεται σε αρκετές περιπτώσεις στην απώλεια ή καταστροφή των σχετικών φακέλων υποθέσεων από το Δικαστήριο¹.

Βάσει στοιχείων που μας έχουν προσκομιστεί, οι φάκελοι αγωγών του Επαρχιακού Δικαστηρίου Πάφου και Λεμεσού έχουν καταστραφεί, λόγω της λήξης της περιόδου φύλαξής τους, μέχρι και το έτος 2007, ενώ του Επαρχιακού Δικαστηρίου Λάρνακας και Αμμοχώστου μέχρι και το έτος 2011. Οι φάκελοι προσφυγών που αφορούν στο Διοικητικό Δικαστήριο έχουν καταστραφεί μέχρι και το 2012, με αποτέλεσμα να μην είναι εφικτός ο υπολογισμός και η έγκριση των επιδικασμένων ποσών από το Δικαστήριο και οι υποθέσεις αυτές να παραμένουν ανοικτές. Αναφορικά με υποθέσεις του Επαρχιακού Δικαστηρίου Λευκωσίας, αριθμός φακέλων αγωγών καταστράφηκαν από πυρκαγιά στις αποθήκες του Δικαστηρίου το 2018.

Όπως πληροφορηθήκαμε, οι φάκελοι οι οποίοι φυλάσσονται στην αποθήκη της ΝΥ με την ένδειξη ΡΑ (Put Away), καταστρέφονται όταν παρέλθουν 13 χρόνια με βάση τον αριθμό της υπόθεσης, όμως δεν αρχειοθετούνται προτού κλείσει εντελώς ο φάκελος, όχι μόνο ως προς την έκβαση της υπόθεσης αλλά και ως προς την είσπραξη των οφειλόμενων ποσών.

Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Σε συνεργασία με τη Δικαστική Υπηρεσία, να καταβληθεί προσπάθεια εντοπισμού και καταγραφής όλων των υποθέσεων που έχουν καταχωριστεί στο προηγούμενο μηχανογραφικό σύστημα, το οποίο εξακολουθεί να είναι σε ισχύ, για τις οποίες ο υπολογισμός και η έγκριση του καταλόγου εξόδων δεν κατέστη δυνατό να γίνει από το Δικαστήριο, λόγω καταστροφής ή απώλειας των σχετικών φακέλων προσφυγών και αγωγών, έτσι ώστε να προωθηθούν οι απαραίτητες ενέργειες για την επίτευξη διαγραφής των εν λόγω υποθέσεων από το σύστημα. Επίσης, η ΝΥ να προβαίνει σε τακτική παρακολούθηση των περιπτώσεων μέχρι τον υπολογισμό και έγκριση του επιδικασθέντος ποσού από το Δικαστήριο, ώστε να αποτρέπονται παρόμοιες περιστάσεις απώλειας ή καταστροφής των φακέλων πριν από τον καθορισμό του ποσού.

δ. Καυστέρηση στην αποστολή Διατάγματος από το Δικαστήριο με το επιδικασθέν ποσό.

Παρατηρήθηκε σε ορισμένες περιπτώσεις μεγάλη καθυστέρηση στην αποστολή του Διατάγματος με το εγκεκριμένο επιδικασθέν ποσό από το Δικαστήριο, με αποτέλεσμα την καθυστέρηση στην είσπραξη του οφειλόμενου ποσού υπέρ της Δημοκρατίας και στην έγκαιρη λήψη εισπρακτικών μέτρων. Από τα στοιχεία που μας παραχωρήθηκαν, εντοπίστηκαν αποφάσεις της περιόδου 2018-2023, για τις οποίες η έκδοση Διατάγματος εξακολουθούσε να εκκρεμεί. Το εν λόγω θέμα εντοπίστηκε και επισημάνθηκε και στην Ειδική Έκθεση ΔΥ/01/2025 της Υπηρεσίας μας αναφορικά με τον έλεγχο της Δικαστικής Υπηρεσίας.

Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Να τεθεί προς συζήτηση το πιο πάνω θέμα με την Δικαστική Υπηρεσία, έτσι ώστε να εξευρεθούν τα κατάλληλα διορθωτικά μέτρα που θα μειώσουν το μεγάλο χρονικό διάστημα που μεσολαβεί για την αποστολή του Διατάγματος με το επιδικασθέν ποσό ή τον υπολογισμό

¹ Σχετική αναφορά για την καθυστέρηση στον υπολογισμό και έγκριση των επιδικασθέντων ποσών από το Δικαστήριο γίνεται και στην Ειδική Έκθεση ΔΥ/01/2025 της Υπηρεσίας μας αναφορικά με τον έλεγχο της Δικαστικής Υπηρεσίας.

και την έγκριση του καταλόγου εξόδων από τα Δικαστήρια, έτσι ώστε να ελαχιστοποιηθεί ο κίνδυνος μη είσπραξης του οφειλόμενου επιδικασθέντος ποσού από τον οφειλέτη.

ε. Οφειλές αλλοδαπών χρεωστών. Από τον έλεγχο της κατάστασης «Υπόλοιπα χρεωστών επιδικασθέντων εξόδων», παρατηρήσαμε μεγάλη καθυστέρηση στην είσπραξη οφειλόμενων επιδικασθέντων ποσών που αφορούσαν σε αλλοδαπούς χρεώστες, αιτητές ασύλου οι οποίοι κινούνται νομικά εναντίον της ΚΔ. Από τα στοιχεία που μας παραχωρήθηκαν, εντοπίστηκαν ποσά που κατέστησαν οφειλόμενα από το 2013. Σύμφωνα με την εν λόγω κατάσταση που εξάχθηκε από το μηχανογραφικό σύστημα στις 31.12.2023, 13.772 αλλοδαποί χρεώστες όφειλαν στην ΚΔ ποσό ύψους €15.113.737 σε σύγκριση με 22.717 που αφορούσε ποσό €26.277.110 στις 31.12.2024, δηλαδή σημειώθηκε αύξηση ύψους €11.163.373 ή ποσοστό 74%. Όπως μας αναφέρθηκε, τις εν λόγω υποθέσεις αναλαμβάνουν συμβασιούχοι δικηγόροι, οι αμοιβές και τα λειτουργικά έξοδα των οποίων καλύπτονται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, χωρίς ωστόσο το εν λόγω Ταμείο να καλύπτει το κόστος των οφειλόμενων επιδικασθέντων ποσών.

Επίσης, όπως μας ανέφερε η αρμόδια Λειτουργός Α' του Γενικού Λογιστηρίου, από την εισαγωγή του μηχανογραφικού συστήματος είχαν καταχωριστεί αρκετοί φάκελοι που αφορούσαν στις εν λόγω υποθέσεις, όμως ορισμένοι εντοπίστηκαν μεταγενέστερα κατά την καταγραφή των φακέλων και καταχωρίστηκαν στο έτος 2024. Συνεπώς, η μεγάλη αύξηση στο συνολικό οφειλόμενο επιδικασθέν ποσό αλλοδαπών χρεωστών που εμφανίζεται στην κατάσταση υπολοίπου στις 31.12.2024 δεν οφείλεται αποκλειστικά σε νέες οφειλές που προέκυψαν στο υπό αναφορά έτος.

Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Θα πρέπει να ληφθούν τα απαραίτητα εισπρακτικά μέτρα με σκοπό τη μείωση του συνολικού οφειλόμενου επιδικασθέντος ποσού που αφορά σε αλλοδαπούς χρεώστες. Επίσης, στις περιπτώσεις αυτές η ΝΥ, σε συνεργασία με το Υφυπουργείο Μετανάστευσης και Διεθνούς Προστασίας, να μεριμνήσει, ενδεχομένως στο πλαίσιο διασύνδεσης με επιμέρους πληροφοριακά συστήματα, να εξάγει την αναγκαία και έγκυρη πληροφόρηση που να αφορά σε κάθε αλλοδαπό οφειλέτη.

Σε απάντηση της η ΝΥ, ημερ. 11.11.2025, μας επισήμανε ότι το διοικητικό κόστος της παρακολούθησης των οφειλόμενων ποσών προς τη Δημοκρατία, εφαρμογής εκτέλεσης εναντίον των αλλοδαπών χρεωστών και διεκδίκησης των εν λόγω επιδικασθέντων νομικών εξόδων από άτομα που εκ της φύσεως των υποθέσεων τους δεν έχουν οικονομική επιφάνεια και χρήματα και κατά κανόνα οι αιτήσεις για τα δικά τους νομικά έξοδα καλύπτονται από Νομικές Αρωγές από το Κράτος, καθίσταται εξαιρετικά δυσανάλογο του τυχόν οφέλους. Ακόμη, μας αναφέρει ότι το Μητρώο στοιχείων που διατηρεί η Υπηρεσία Ασύλου της Δημοκρατίας, δεν ήταν πλήρως ενημερωμένο σε σχέση με το κατά πόσον ο αλλοδαπός οφειλέτης έχει απελαθεί ή όχι, δυσχεραίνοντας περαιτέρω τον εντοπισμό και τον έλεγχο του τρέχοντος καθεστώτος παραμονής / απομάκρυνσης των προσώπων.

Λαμβάνοντας υπόψη την απάντηση της ΝΥ, καθώς επίσης την κατάσταση που περιγράφεται πιο πάνω η οποία αφορά σε ένα εξαιρετικά μεγάλο αριθμό (22.717) αλλοδαπών χρεωστών, συμπεραίνουμε ότι

το γεγονός αυτό συνεπάγεται σημαντικές οικονομικές προεκτάσεις για την ΚΔ, κυρίως μέσω του συστήματος νομικής αρωγής. Ενδεικτικά, το συνολικό κόστος για μια έφεση/προσφυγή σε μια απορριπτική απόφαση δικαστηρίου, κυμαίνεται συνήθως μεταξύ €500 έως €2.500 ανάλογα με την πολυπλοκότητα της υπόθεσης. Με 22.717 αιτητές, νοουμένου ότι σημαντικό ποσοστό αιτήθηκε νομικής αρωγής, το κόστος για την ΚΔ ενδεχομένως να ανήλθε σε εκατομμύρια ευρώ. Σχετική αναφορά για τις νομικές αρωγές έγινε στην Ειδική Έκθεση ΔΥ/01/2025 της Υπηρεσίας μας αναφορικά με τον έλεγχο της Δικαστικής Υπηρεσίας.

στ. Καθυστερήσεις στη λήψη εισπρακτικών μέτρων. Διαπιστώσαμε αδυναμίες στην εφαρμογή των διαδικασιών που καθορίστηκαν με την Εγκύκλιο αρ. 26, ημερ. 1.12.2023 (πρώην Εγκύκλιος αρ. 1696, ημερ. 5.11.2012), του ΓΛ, με θέμα «Διαδικασίες είσπραξης των εσόδων του κράτους – Καθορισμός Γενική Πολιτικής» με σκοπό:

- (i) την ελάχιστη δυνατή δημιουργία νέων καθυστερημένων εσόδων και
- (ii) την είσπραξη των υφιστάμενων καθυστερημένων εσόδων.

Η πιο πάνω Εγκύκλιος απευθύνεται στους Ελέγχοντες Λειτουργούς και καλύπτει τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για την έγκαιρη είσπραξη των εσόδων καθώς και τα χρονικά πλαίσια της κάθε ενέργειας. Μεταξύ άλλων προνοεί τα πιο κάτω:

- ◆ Στις περιπτώσεις αλλοδαπών, να επιβεβαιώνονται τα στοιχεία ταυτότητας των ληπτών αγαθών/υπηρεσιών και να επιβεβαιώνεται ότι οι αλλοδαποί λήπτες βρίσκονται νόμιμα στην Κύπρο.
- ◆ Στον βαθμό που είναι εφικτό, οι αρμόδιοι λειτουργοί είσπραξης να προβαίνουν σε τηλεφωνική επικοινωνία με τους οφειλέτες προκειμένου να ασκηθεί πίεση προς είσπραξη των οφειλόμενων ποσών.
- ◆ Μόλις ένα ποσό καταστεί εισπρακτέο, θα πρέπει να αποστέλλεται τιμολόγιο / επιστολή υπενθύμισης.
- ◆ Αφότου εκτελεστούν οι πιο πάνω ενέργειες και δεν αποφέρουν τις αναμενόμενες εισπράξεις, τότε μπορεί να γίνει εγγραφή επιβάρυνσης σε ακίνητη περιουσία, έκδοση εντάλματος κατάσχεσης κινητής περιουσίας και πληρωμή με δόσεις.
- ◆ Οι Ελέγχοντες Λειτουργοί πρέπει να παρακολουθούν και να ενημερώνονται σε τακτική βάση για τις ενέργειες που γίνονται για την είσπραξη των εσόδων και των καθυστερημένων εσόδων και τα προβλήματα που αντιμετωπίζονται από τους αρμόδιους λειτουργούς και να λαμβάνουν μέτρα για βελτίωση των εισπράξεων και ελαχιστοποίηση της δημιουργίας νέων καθυστερημένων εσόδων με το ελάχιστο δυνατό διοικητικό κόστος.

Από τον έλεγχο, εντοπίστηκαν περιπτώσεις για τις οποίες φαίνεται ότι δεν έγιναν επαρκείς ενέργειες για την είσπραξη των επιδικασθέντων ποσών υπέρ της ΚΔ, για τις οποίες εκκρεμεί η είσπραξή τους πέραν των δέκα χρόνων, με το μεγαλύτερο πρόβλημα να εντοπίζεται στις περιπτώσεις όπου οφειλέτες ήταν αλλοδαποί χρεώστες. Όπως πληροφορηθήκαμε, για τις περιπτώσεις αυτές, έχει δοθεί πρόσφατα σε αρμόδιο άτομο της ΝΥ πρόσβαση στη βάση δεδομένων της Υπηρεσίας Ασύλου, προκειμένου να εξασφαλίζει σχετική πληροφόρηση για τους αλλοδαπούς χρεώστες.

Συστάσεις Ελεγκτικής Υπηρεσίας:

- ◆ Να ληφθούν τα απαραίτητα μέτρα για εντατικοποίηση των ενεργειών είσπραξης των οφειλόμενων επιδικασθέντων εσόδων και ελαχιστοποίηση της δημιουργίας νέων καθυστερημένων εσόδων.
- ◆ Τακτική παρακολούθηση των χρεωστών με στόχο την έγκαιρη είσπραξη των οφειλών τους.
- ◆ Δημιουργία συστήματος έγκαιρης προειδοποίησης σε εύλογο χρονικό διάστημα μέσω του νέου μηχανογραφικού συστήματος e-law, που αφορά στους χρεώστες που αδρανούν στην αποπληρωμή του οφειλόμενου επιδικασθέντος ποσού ή καθυστερούν στην καταβολή της μηνιαίας δόσης όπως αυτή έχει καθοριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου.
- ◆ Να ενσωματωθεί, εάν είναι εφικτό, στο νέο μηχανογραφικό σύστημα e-law, λειτουργία αυτόματης επικαιροποίησης της οφειλής προς τη Δημοκρατία βάσει του τρέχοντος επιτοκίου.

ζ. Εξαγωγή οφειλόμενου υπολοίπου επιδικασθέντων ποσών. Κατά την εξαγωγή του οφειλόμενου υπολοίπου επιδικασθέντων ποσών από το προηγούμενο μηχανογραφικό σύστημα, παρατηρήθηκε ότι παρουσιάζεται χρονική διαφορά με τις εισπράξεις που εμφανίζονταν στο λογιστικό σύστημα FIMAS. Ενδεικτικά, για το έτος που έληξε στις 31.12.2023, σε περιπτώσεις όπου καταχωριζόταν στο εν λόγω μηχανογραφικό σύστημα είσπραξη του 2024, ενημερωνόταν η κατάσταση υπολοίπου του 2023, με αποτέλεσμα να μην εξάγεται το πραγματικό υπόλοιπο στην προαναφερόμενη κατάσταση.

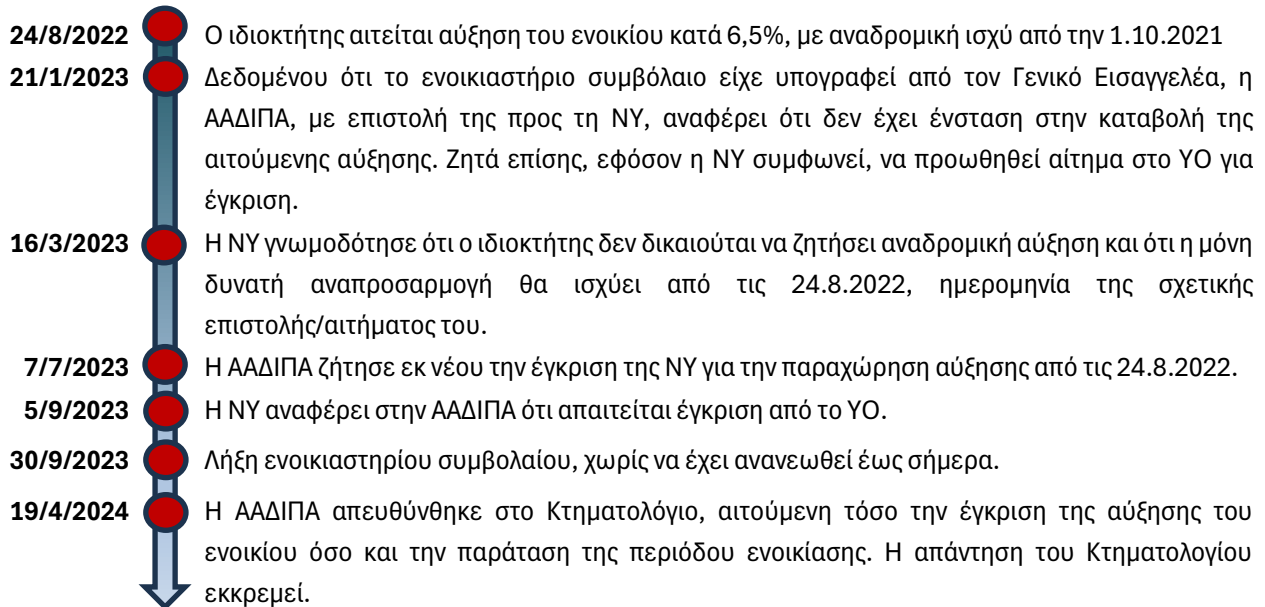
Όπως μας αναφέρθηκε από την αρμόδια Λειτουργό Α' του Γενικού Λογιστηρίου, το γεγονός αυτό οφείλεται σε τεχνική αδυναμία του προηγούμενου μηχανογραφικού συστήματος η οποία δεν μπορεί να επιλυθεί, ωστόσο το πρόβλημα αναμένεται να εξαλειφθεί σταδιακά με την εισαγωγή του νέου μηχανογραφικού συστήματος e-law.

3.3 Θέμα: Ενοικιαζόμενο υποστατικό Ανεξάρτητης Αρχής Διερεύνησης Ισχυρισμών και Παραπόνων κατά της Αστυνομίας (ΑΑΔΙΠΑ)

Σύμφωνα με το ενοικιαστήριο συμβόλαιο για το κτήριο όπου στεγάζεται η ΑΑΔΙΠΑ, το ετήσιο ενοίκιο για την περίοδο ενοικίασης που ξεκινά την 1.10.2018 ανέρχεται σε €28.200. Μετά την παρέλευση των

πρώτων τριών ετών, το ενοίκιο μπορεί να αναπροσαρμόζεται κάθε δύο χρόνια, κατόπιν διαπραγμάτευσης μεταξύ ενοικιαστή και ιδιοκτήτη.

Τον Αύγουστο 2022, ο ιδιοκτήτης του υποστατικού ζήτησε αύξηση του ενοικίου, γεγονός που προκάλεσε την πιο κάτω αλληλουχία γεγονότων:



Από τα πιο πάνω διαπιστώνεται σημαντική καθυστέρηση στην ανανέωση του συμβολαίου. Η έλλειψη έγκαιρης διευθέτησης του ζητήματος μπορεί να επηρεάσει τη συνέχεια της μίσθωσης και να δημιουργήσει διοικητικές και οικονομικές επιπτώσεις.

3.4 Θέμα: Πληρωμές επιδικασθέντων ποσών

Κατά την επιβολή χρηματικών ποινών από τα Δικαστήρια, οι δικαστές συνήθως επιβάλλουν τόκους στο επιβληθέν ποσό μέχρι την πλήρη εξόφληση. Ο έλεγχός μας ανέδειξε σημαντικές καθυστερήσεις στην καταβολή των επιδικασμένων ποσών, που σε ορισμένες περιπτώσεις ξεπερνούν το ένα έτος. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα την επιβάρυνση της ΝΥ με πρόσθετους τόκους.

Ειδικότερα, από τις 17 περιπτώσεις που εξετάστηκαν, στις οποίες επιβλήθηκε χρηματική ποινή στη Δημοκρατία, η ΝΥ κατέβαλε συνολικά €741.458. Από το ποσό αυτό, €31.132 αφορούν σε τόκους που επιβλήθηκαν λόγω της καθυστέρησης στην εξόφληση.

Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Τα επιδικασμένα ποσά να εξοφλούνται χωρίς καθυστέρηση. Εάν η ΝΥ κρίνει ότι η αναβολή της πληρωμής εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, τότε, για σκοπούς ολοκληρωμένης τεκμηρίωσης, οι λόγοι της καθυστέρησης να καταγράφονται, να λαμβάνεται η έγκριση του Γενικού Εισαγγελέα και να επισυνάπτονται στις οδηγίες για τη διευθέτηση της πληρωμής.

3.5 Θέμα: Επίδομα επιφυλακής

Το επίδομα επιφυλακής καταβάλλεται στους Δημόσιους Κατήγορους που βρίσκονται σε καθήκον αναμονής τα Σάββατα, τις Κυριακές ή τις δημόσιες αργίες, ανεξάρτητα από το αν κληθούν να παρουσιαστούν στο Δικαστήριο.

Ο έλεγχος καταβολής του επιδόματος ανέδειξε ανομοιομορφία στα έντυπα που συμπληρώνονται από τους Δημόσιους Κατήγορους ανά επαρχία. Συγκεκριμένα:

- ◆ Στις επαρχίες Λευκωσίας, Λάρνακας και Λεμεσού, το έντυπο περιλαμβάνει πεδία για την καταγραφή των ωρών παρουσίας στο Δικαστήριο, ωστόσο στις επαρχίες Λάρνακας και Λεμεσού, τα πεδία αυτά παραμένουν κενά.
- ◆ Στην επαρχία Πάφου, χρησιμοποιείται διαφορετικό έντυπο, το οποίο καταγράφει μόνο τις ημέρες επιφυλακής, χωρίς αναφορά στις ώρες παρουσίας στο Δικαστήριο.

Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Για λόγους ομοιομορφίας, εισηγούμαστε όπως η ΝΥ θεσπίσει ενιαίο έντυπο για όλες τις επαρχίες. Το έντυπο θα πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την τεκμηρίωση και καταβολή του επιδόματος.

3.6 Θέμα: Μη αποκοπή εισφορών για Έκτακτη Εισφορά στην Άμυνα και στο ΓεΣΥ

Στις περιπτώσεις υποθέσεων αγωγής όπου επιτυγχάνεται εξωδικαστικός συμβιβασμός μεταξύ των διαδίκων, δηλαδή φυσικών ή νομικών προσώπων (περιλαμβανομένων και των διαχειριστών της περιουσίας ανίκανων προσώπων) και του Γενικού Εισαγγελέα της Δημοκρατίας, η πληρωμή/αποζημίωση καταβάλλεται κατόπιν έγκρισης του ΥΟ.

Στη σχετική επιστολή έγκρισης που αποστέλλεται από το ΥΟ προς τον Γενικό Εισαγγελέα, το ποσό της εγκεκριμένης αποζημίωσης δεν διαχωρίζεται σε τόκο και κεφάλαιο, με αποτέλεσμα να μην διενεργείται η νενομισμένη αποκοπή από το ποσό των τόκων για έκτακτη εισφορά για την Άμυνα, ούτε για το ΓεΣΥ.

Όπως είχε ενημερώσει ο Γενικός Εισαγγελέας κατά τον προηγούμενο έλεγχο της Υπηρεσίας μας, το θέμα πρόκειται να μελετηθεί από τους εμπλεκόμενους τομείς της ΝΥ για λήψη τελικής απόφασης, υπό το φως πρόσφατης νομολογίας του Διοικητικού Δικαστηρίου.

Ζητήσαμε από τη ΝΥ όπως μας ενημερώσει για τυχόν εξελίξεις.

3.7 Θέμα: Άδειες ανάπαυσης και ασθενείας Νομικών Λειτουργιών

Τα ευρήματα που προέκυψαν από έλεγχο των φακέλων αδειών ανάπαυσης και ασθενείας 15 Νομικών Λειτουργιών, υποδεικνύουν αδυναμίες στη λειτουργία και χρήση του παλαιότερου λογισμικού συστήματος καταγραφής αδειών (2014-2021), που επηρεάζουν μέχρι σήμερα τα υπόλοιπα αδειών σε πίστη των Λειτουργιών της ΝΥ. Παράλληλα, καταδεικνύουν την ανάγκη για ενίσχυση των διαδικασιών

ελέγχου και αναβάθμιση των μηχανισμών παρακολούθησης και συμφιλίωσης των δεδομένων του συστήματος ωρομέτρησης καθώς και των φυσικών φακέλων αδειών, ώστε να διασφαλιστεί η συμμόρφωση με τους ισχύοντες Κανονισμούς², τις Γενικές Διατάξεις της Δημόσιας Υπηρεσίας καθώς και τις σχετικές Εγκυκλίους του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (ΤΔΔΠ).

Συνοπτικά, τα ευρήματα του ελέγχου αφορούν σε:

- ◆ Λανθασμένο υπολογισμό ημερών ετήσιας άδειας ανάπαυσης λόγω εσφαλμένων καταχωρίσεων στο προηγούμενο λογισμικό και λανθασμένη εφαρμογή των σχετικών Κανονισμών, οι οποίες στη συνέχεια μεταφέρθηκαν στο νέο σύστημα, επηρεάζοντας τα υπόλοιπα συσσωρευμένων ημερών άδειας ανάπαυσης.
- ◆ Λανθασμένη μεταφορά συσσωρευμένων ημερών άδειας ανάπαυσης από το ένα έτος στο επόμενο.
- ◆ Απουσία ιατρικού πιστοποιητικού στον φάκελο αδειών για περιπτώσεις άδειας ασθενείας.
- ◆ Υπέρβαση του ανώτατου ορίου αδειών ασθενείας χωρίς την προβλεπόμενη, από την ΚΔΠ 101/95, αποκοπή ημερών άδειας ανάπαυσης.
- ◆ Υπέρβαση του ανώτατου ορίου αδειών ασθενείας χωρίς την εκ των προτέρων εξασφάλιση έγκρισης από το αρμόδιο Τμήμα Ιατρικών Υπηρεσιών και Δημόσιας Υγείας, κατά παράβαση των προνοιών της ΚΔΠ 133/89.

Συστάσεις Ελεγκτικής Υπηρεσίας:

- ◆ Ευρύτερη διερεύνηση, ώστε να εντοπιστούν και διορθωθούν τυχόν λάθη και παραλείψεις τόσο στους φυσικούς φακέλους αδειών όλου του προσωπικού, όσο και στο ηλεκτρονικό σύστημα ωρομέτρησης και να επιτευχθεί έτσι πιστή τήρηση της ΚΔΠ 101/95, της ΚΔΠ 133/89 και των σχετικών Γενικών Διατάξεων και Εγκυκλίων του ΤΔΔΠ.
- ◆ Τακτική συμφιλίωση δεδομένων μεταξύ του συστήματος ωρομέτρησης και των φυσικών φακέλων του προσωπικού για εντοπισμό, διόρθωση και αποφυγή τυχόν λαθών και παραλείψεων.

3.8 Θέμα: Βιβλιοθήκη

Ο έλεγχός μας ανέδειξε αδυναμίες στη διαχείριση και ασφάλεια της βιβλιοθήκης. Συγκεκριμένα, αναφέρονται συνοπτικά τα πιο κάτω:

² Οι περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Χορήγηση Αδειών) Κανονισμοί του 1995 (ΚΔΠ 101/95) και οι περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Ιατρικών Εξετάσεων και Ιατρικής Περιθαλψής) Κανονισμοί του 1989 (ΚΔΠ 133/89).

- ◆ Δεν έχει διενεργηθεί ποτέ φυσική καταμέτρηση των βιβλίων, κατά παράβαση του Κανονισμού Κυβερνητικών Αποθηκών αρ. 74, από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της βιβλιοθήκης της ΝΥ το 1972.
- ◆ Ο χώρος της βιβλιοθήκης δεν ασφαλίζει κατά τις μη εργάσιμες ώρες λειτουργίας της, με κίνδυνο την απώλεια ή καταστροφή βιβλίων. Στον περιβάλλοντα χώρο της βιβλιοθήκης δεν τηρούνται μέτρα ασφάλειας ώστε να γίνεται εύκολα αντιληπτή η μεταφορά βιβλίων εκτός της βιβλιοθήκης, ενώ τα μέτρα πυρασφάλειας κρίνονται ανεπαρκή. Επίσης, δεν ορίστηκε υπεύθυνο άτομο για αντικατάσταση της Βιβλιοθηκονόμου σε περίπτωση απουσίας της.
- ◆ Στη διαδικασία προμήθειας βιβλίων εντοπίστηκε ενδεχόμενη κατάτμηση συμβάσεων, με επαναλαμβανόμενη χρήση συνοπτικών διαδικασιών για ομοειδείς προμήθειες από τον ίδιο προμηθευτή, κατά παράβαση του άρθρου 90 του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016). Βάσει στοιχείων που μας προσκομίστηκαν, κατά το 2023 και 2024 δαπανήθηκαν για σκοπούς της βιβλιοθήκης συνολικά €52.764 και €67.374, αντίστοιχα, από τα οποία €32.953 (€27.692 πλέον ΦΠΑ) και €21.972 (€18.463 πλέον ΦΠΑ), αντίστοιχα, αφορούσαν σε αγορές βιβλίων και συνδρομών με τη χρήση συνοπτικών διαδικασιών, από συγκεκριμένο βιβλιοπωλείο.

Συστάσεις Ελεγκτικής Υπηρεσίας:

- ◆ Άμεση καταμέτρηση όλων των βιβλίων και συμφιλίωσή τους με τα σχετικά μητρώα, καθώς και αντιπαραβολή με τα υπόλοιπα που εμφανίζονται στο ηλεκτρονικό σύστημα καταλογογράφησης βιβλίων.
- ◆ Να εξεταστεί το ενδεχόμενο τοποθέτησης συστήματος ασφαλείας και λήψη κατάλληλων μέτρων πυρασφάλειας, προκειμένου να μειωθεί ο κίνδυνος καταστροφής ή απώλειας βιβλίων.
- ◆ Ορισμός ατόμου που θα αντικαθιστά τη Βιβλιοθηκονόμο σε περίπτωση απουσίας της.
- ◆ Να εξεταστεί το ενδεχόμενο καλύτερου προγραμματισμού από την αρχή του έτους ως προς τις ανάγκες βιβλίων και συνδρομών της βιβλιοθήκης, προκειμένου να τηρούνται οι πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.

Σχόλια Ελεγχόμενου Φορέα

Το προσχέδιο της παρούσας Ειδικής Έκθεσης διαβιβάστηκε με ηλεκτρονικό μήνυμα στη ΝΥ, με την παράκληση όπως έχουμε τα δικά της σχόλια και απόψεις ώστε να συμπεριληφθούν στην τελική μορφή της Ειδικής Έκθεσης. Αυτούσια η απαντητική επιστολή παρουσιάζεται στο Παράρτημα ΙΙΙ. Σημειώνεται ότι, όπου στην απάντηση της ΝΥ γίνεται αναφορά σε θέματα που υπήρχαν στο προσχέδιο της Ειδικής Έκθεσης αλλά τελικά δεν έχουν συμπεριληφθεί στην τελική της μορφή, κατά την κρίση της Υπηρεσίας μας, αυτά έχουν απαντηθεί επαρκώς ή/και έχουν επιλυθεί μέσα από την απάντηση της ΝΥ.

4. Παραρτήματα

Παράρτημα Ι: Θεσμικό πλαίσιο αρμοδιοτήτων Γενικού Ελεγκτή

Ευθύνη Ελεγκτικής Υπηρεσίας και διαφύλαξη της ανεξαρτησίας της

Οι Ειδικές Εκθέσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας παρουσιάζουν τα αποτελέσματα των ελέγχων που αυτή διενεργεί επί των πολιτικών (policies) και προγραμμάτων της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλων ελεγχόμενων οργανισμών ή επί θεμάτων που αφορούν στον Προϋπολογισμό τους ή συγκεκριμένους τομείς αυτού, ή τα αποτελέσματα ελέγχων ιδιωτών ελεγκτών στους οποίους η Ελεγκτική Υπηρεσία έχει αναθέσει τον έλεγχο λογαριασμών οποιουδήποτε ελεγχόμενου υπ' αυτής οργανισμού, δυνάμει του περί της Καταθέσεως Στοιχείων και Πληροφοριών στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας Νόμου (Ν.113(Ι)/2002). Η Ελεγκτική Υπηρεσία επιλέγει και σχεδιάζει τις εν λόγω ελεγκτικές δραστηριότητες κατά τρόπον ώστε αυτές να αποφέρουν τον μέγιστο αντίκτυπο, λαμβανομένων υπόψη των κινδύνων για τις επιδόσεις ή για τη συμμόρφωση, του επιπέδου των σχετικών εσόδων ή δαπανών, των επικείμενων εξελίξεων και του δημόσιου συμφέροντος.

Η εκ μέρους της Ελεγκτικής Υπηρεσίας παράθεση ευρημάτων ελέγχου γίνεται στη βάση όσων στοιχείων έχουν τεθεί ενώπιόν της.

Εκτός αν τούτο δηλωθεί ρητά, η μη παράθεση ευρημάτων επί ορισμένων πτυχών ή θεμάτων που αφορούν στο αντικείμενο του ελέγχου, δεν συνιστά διαβεβαίωση, ούτε και υποδηλοί ότι αυτά είναι απαλλαγμένα αδυναμιών ή σφαλμάτων ή αποκλίσεων από το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο, αφού ο εξωτερικός ελεγκτής δεν αναμένεται ότι μπορεί να εντοπίζει κάθε αδυναμία ή σφάλμα ή απόκλιση από το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο.

Οι συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας αποτελούν εισηγήσεις για τον τρόπο χειρισμού των παρατηρήσεων και ευρημάτων του ελέγχου. Σε καμία περίπτωση δεν δύναται να εκληφθεί ότι οι συστάσεις αυτές επηρεάζουν την ανεξαρτησία της Υπηρεσίας, ως εξωτερικού ελεγκτή ή ότι συνεπάγονται συμμετοχή της Υπηρεσίας στη λήψη οποιασδήποτε σχετικής απόφασης από τη διοίκηση της ελεγχόμενης οντότητας, η οποία εξακολουθεί να φέρει αποκλειστικά την ευθύνη για την ορθή και νόμιμη λήψη απόφασης, ως προς τον τρόπο χειρισμού των ευρημάτων ελέγχου και συστάσεων.

Ουδμία πρόνοια στην παρούσα Έκθεση σημαίνει ή θα πρέπει να εκληφθεί, ότι με αυτή διατυπώνεται κατηγορία εναντίον οποιουδήποτε προσώπου για εκ προθέσεως κατάχρηση εξουσίας ή για τη διάπραξη ποινικών ή άλλων αδικημάτων. Αυτά, αν υπάρχουν, θα πρέπει να διερευνηθούν από τις αρμόδιες αρχές, μόνο δε τα αρμόδια δικαστήρια μπορούν να κρίνουν κάποιο πρόσωπο ως ένοχο οποιουδήποτε αδικήματος. Τονίζεται, επίσης, ότι οι συστάσεις και τα ευρήματα της Ελεγκτικής Υπηρεσίας αφορούν στους ελεγχόμενους φορείς και οποιαδήποτε αναφορά σε άλλα φυσικά ή νομικά

πρόσωπα ουδόλως εξυπακούει ότι αυτά έχουν προβεί κατ' ανάγκη σε οτιδήποτε μεμπτό, αφού κάτι τέτοιο εκφεύγει του πεδίου ελέγχου της παρούσας Έκθεσης.

Αρμοδιότητες Γενικού Ελεγκτή

Ο έλεγχος διενεργήθηκε στο πλαίσιο των συνταγματικών αρμοδιοτήτων του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας και των προνοιών του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου (Ν.20(Ι)/2014).

Το άρθρο 116 του Συντάγματος της Δημοκρατίας ορίζει ότι ο Γενικός Ελεγκτής, βοηθούμενος από τον Βοηθό Γενικό Ελεγκτή, ελέγχει εν ονόματι της Δημοκρατίας όλες τις εισπράξεις και πληρωμές και όλους τους λογαριασμούς χρηματικών διαθεσίμων και άλλου ενεργητικού ή άλλων υποχρεώσεων που αναλαμβάνει η Δημοκρατία ή που δημιουργούνται για λογαριασμό της. Για τον σκοπό αυτό, ο Γενικός Ελεγκτής έχει δικαίωμα να επιθεωρεί και να ελέγχει όλα τα σχετικά βιβλία, αρχεία και καταστάσεις, καθώς και τους χώρους όπου φυλάγεται το πιο πάνω ενεργητικό. Επίσης, ο Γενικός Ελεγκτής, βοηθούμενος από τον Βοηθό Γενικό Ελεγκτή, ασκεί κάθε άλλη εξουσία ή εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα ή υποχρεώσεις που καθορίζονται ή του αναθέτονται διά Νόμου.

Σύμφωνα με το άρθρο 81 του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου (Ν.20(Ι)/2014), ο Γενικός Ελεγκτής διεξάγει τον εξωτερικό έλεγχο των λογαριασμών της Δημοκρατίας.

Σύμφωνα με τον περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμο (Ν.38(Ι)/2014), ο ελέγχων λειτουργός κάθε Κονδυλίου οφείλει να διασφαλίσει την ορθότητα και νομιμότητα των εισπράξεων και πληρωμών και την αποτελεσματικότητα, αποδοτικότητα και οικονομία της υλοποίησης του οικείου Προϋπολογισμού, στη βάση των αρχών της χρηστής χρηματοοικονομικής διαχείρισης (άρθρα 7(1) και 8).

Για τον σκοπό αυτό, η Ελεγκτική Υπηρεσία προχωρεί σε οικονομικούς και διαχειριστικούς ελέγχους, όπως και ελέγχους συμμόρφωσης Υπουργείων, Τμημάτων και Υπηρεσιών της Δημόσιας Υπηρεσίας και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Ο περί της Καταθέσεως Στοιχείων και Πληροφοριών στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας Νόμος (Ν.113(Ι)/2002) παρέχει σαφείς εξουσίες στον Γενικό Ελεγκτή, να ζητά στοιχεία σε οποιαδήποτε μορφή, περιλαμβανομένης και της ηλεκτρονικής μορφής, επεξηγήσεις και πληροφορίες, γραπτές ή προφορικές, που κατά την κρίση του μπορούν να τον υποβοηθήσουν στην εκτέλεση του έργου του.

Παράρτημα II: Μεθοδολογία

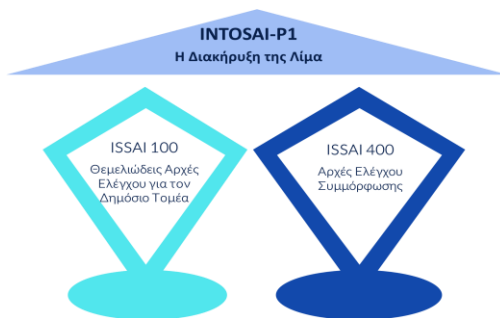
Πρότυπα ελέγχου

Σύμφωνα με το άρθρο 81(2) του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου (Ν.20(Ι)/2014), ο Γενικός Ελεγκτής διεξάγει τον εξωτερικό έλεγχο στη βάση διεθνών αναγνωρισμένων προτύπων ελέγχου που ο ίδιος αποφασίζει.

Όπως ρητά αναφέρεται στις Ελεγκτικές Οδηγίες που έχουν εκδοθεί από τον Γενικό Ελεγκτή, οι έλεγχοι της Ελεγκτικής Υπηρεσίας διεξάγονται σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ανώτατων Ελεγκτικών Ιδρυμάτων (ISSAI) που εκδίδει ο Διεθνής Οργανισμός Ανώτατων Ελεγκτικών Ιδρυμάτων (INTOSAI), ο οποίος είναι ένας αυτόνομος, ανεξάρτητος, μη-πολιτικοποιημένος Οργανισμός, με ειδικό συμβουλευτικό καθεστώς προς το Οικονομικό και Κοινωνικό Συμβούλιο (ECOSOC) του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών.

Τα Πρότυπα ISSAI διαχωρίζουν τους ελέγχους που διενεργούνται από τα Ανώτατα Ελεγκτικά Ιδρύματα σε τρεις κατηγορίες, τους οικονομικούς ελέγχους, τους ελέγχους συμμόρφωσης και τους διαχειριστικούς ελέγχους. Για τους ελέγχους αυτούς υπάρχει αριθμός ελεγκτικών προτύπων που είναι κοινά και αριθμός ελεγκτικών προτύπων που αφορούν ειδικά στην κάθε κατηγορία ελέγχου.

Η διενέργεια του παρόντος ελέγχου διέπεται κυρίως από τις διατάξεις των πιο κάτω Προτύπων:



Το θεμελιώδες Πρότυπο INTOSAI-P1 ουσιαστικά καταγράφει αυτούσια τη Διακήρυξη, η οποία υιοθετήθηκε το 1977 από το Παγκόσμιο Συνέδριο του INTOSAI στη Λίμα του Περού (Διακήρυξη της Λίμα). Όπως στο ίδιο το Πρότυπο καταγράφεται, το έγγραφο αυτό θεωρείται η "Magna Carta" στην άσκηση εξωτερικού ελέγχου των κυβερνήσεων, καθώς έθεσε τα θεμέλια του δημόσιου ελέγχου. Η Διακήρυξη θέτει τα βασικά σημεία ελέγχου και τις βασικές αρχές για τα Ανώτατα Ελεγκτικά Ιδρύματα που είναι αναγκαίες, ώστε να επιτευχθούν ανεξάρτητα και αντικειμενικά αποτελέσματα. Οι αρχές που εγκυβιβάστηκαν στη Διακήρυξη της Λίμα αναγνωρίστηκαν από τις Αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης του ΟΗΕ με αρ. 66/209 (ημερ. 22.12.2011) και 69/228 (ημερ. 19.12.2014). Το Πρότυπο INTOSAI-P1, όπως και το Πρότυπο INTOSAI-P10 (Διακήρυξη του Μεξικού), αποτελούν μέρος του κοινοτικού κεκτημένου.

Το Πρότυπο ISSAI 100 παρουσιάζει τον ορισμό του ελέγχου του δημόσιου τομέα και παρέχει τις βασικές έννοιες, στοιχεία και αρχές (τόσο τις γενικές αρχές που σχετίζονται με τον έλεγχο όσο και τις αρχές που σχετίζονται με τις διάφορες φάσεις της διαδικασίας ελέγχου) που ισχύουν για όλους τους ελέγχους του δημόσιου τομέα.

Το Πρότυπο ISSAI 400 ορίζει τον έλεγχο συμμόρφωσης ως μια ανεξάρτητη εκτίμηση του κατά πόσο ένα δεδομένο θέμα είναι σύμφωνο με τις αρχές που έχουν οριστεί ως κριτήρια ελέγχου. Οι έλεγχοι αυτοί αποσκοπούν στην αξιολόγηση του κατά πόσο οι ενέργειες του ελεγχόμενου φορέα συνάδουν με τις αρχές ή κανόνες που τον διέπουν. Οι αρχές και κανόνες αυτοί μπορεί να αφορούν στη συμμόρφωση με διατάξεις των σχετικών Νόμων, Κανονισμών ή συμφωνιών ή με τις γενικές αρχές χρηστής χρηματοοικονομικής διαχείρισης και συμπεριφοράς δημοσίων αξιωματούχων.

Ελεγκτική προσέγγιση

Ο παρών έλεγχος βασίστηκε σε στοιχεία που υποβλήθηκαν από τη ΝΥ, σε επισκόπηση εγγράφων, μητρώων και αρχείων αλληλογραφίας, καθώς και στη διενέργεια συναντήσεων και συνεντεύξεων με το προσωπικό της Υπηρεσίας.

Ο έλεγχος καλύπτει τα έτη 2023-2024, εκτός όπου ρητά αναφέρεται διαφορετικά.

Τα ευρήματα του ελέγχου διαβιβάστηκαν για σχόλια και απόψεις στη ΝΥ, οι οποίες ενσωματώθηκαν, όπου ενδείκνυτο, στην παρούσα Έκθεση.

Διευκρινίζουμε ότι, για σκοπούς δημοσίευσης της παρούσας Ειδικής Έκθεσης, έχουν απαλειφθεί όλες οι αναφορές που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα. Κατ' αυτόν τον τρόπο επιτυγχάνεται η συμμόρφωση με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, χωρίς ωστόσο να περιορίζεται ουσιαστικά η κοινοποίηση των ευρημάτων και διαπιστώσεων της Υπηρεσίας μας που επιβάλλουν τα εφαρμοστέα διεθνή πρότυπα.

Κριτήρια ελέγχου

Για σκοπούς του ελέγχου χρησιμοποιήθηκαν, ως αρχές και κανόνες, τα ακόλουθα:

- ♦ Το Σύνταγμα της ΚΔ.
- ♦ Ο περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμος (Ν.20(Ι)/2014).
- ♦ Ο περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμος (Ν.38(Ι)/2014).
- ♦ Ο περί Έκτακτης Εισφοράς για την Άμυνα της Δημοκρατίας Νόμος (Ν.117(Ι)/2002).
- ♦ Ο περί Φορολογίας του Εισοδήματος Νόμος (Ν.118(Ι)/2002)
- ♦ Ο περί Δικαστηρίων Νόμος (Ν.14/1960).
- ♦ Ο περί της Καταπολέμησης των Καθυστερήσεων Πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές Νόμος (Ν. 123(Ι)/2012).
- ♦ Κανονισμοί Κυβερνητικών Αποθηκών.
- ♦ Δημοσιονομικές και Λογιστικές Οδηγίες.

Επίσης, για τον υπό αναφορά έλεγχο συμμόρφωσης χρησιμοποιήθηκαν, ως κριτήρια ελέγχου, Κανονιστικές Διοικητικές Πράξεις, Διατάγματα, Γνωστοποιήσεις, Εγκύκλιοι του ΓΛ και του ΤΔΔΠ

Παράρτημα III: Αυτούσια απαντητική επιστολή από Ελεγχόμενο Φορέα

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
Γραφείο Γενικού Εισαγγελέα της Δημοκρατίας

Αρ. Φακ.: 22.05.002.014

ΜΕ ΤΟ ΧΕΡΙ

11 Νοεμβρίου 2025

Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας

Αγαπύτε Αύσεα,

ΘΕΜΑ: Ειδική Έκθεση ΝΥ/01/2025: Έλεγχος Νομικής Υπηρεσίας

Αναφέρομαι στην επιστολή σας με αρ. φακ. 05.14.009 και 26.02.001.001 με ημερ. 08.10.2025 σχετικά με το πιο πάνω θέμα, με την οποία μας αποστέιλατε προσχέδιο της Ειδικής Έκθεσης της Υπηρεσίας σας για τη Νομική Υπηρεσία της Δημοκρατίας, για να σας διαβιβάσω τα σχόλιά μας επί του προσχεδίου, τα οποία παρατίθενται κατωτέρω με την ίδια αριθμηση της Έκθεσής σας για εύκολη αναφορά:

1. Παρ. 3.1 – Αναστολή εκτέλεσης ενταλμάτων

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Το έντυπο (αίτηση αναστολής) να τροποποιηθεί ώστε να περιλαμβάνει μόνο τα στοιχεία που η ΝΥ κρίνει απαραίτητα.

ΝΥ: Συμφωνούμε με τη σύσταση και το έντυπο θα τροποποιηθεί άμεσα ώστε να περιλαμβάνει μόνο τα απαραίτητα στοιχεία για αξιολόγηση της αίτησης.

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Για καλύτερο έλεγχο και ευκολότερο εντοπισμό των αιτήσεων, ο αριθμός (μοναδικός αριθμός αίτησης που αποδίδεται από το μηχανογραφημένο σύστημα), να αναγράφεται χειρόγραφα.

ΝΥ: Ο εντοπισμός των αιτήσεων γίνεται δια της χρήσης του μοναδικού αριθμού της ταυτότητας του αιτητή και ως εκ τούτου δεν κρίνεται αναγκαίο να καταγράφεται στη χειρόγραφη αίτηση ο αριθμός που το μηχανογραφημένο σύστημα αποδίδει σ' αυτή.



- Συστάσεις Ελεγκτικής Υπηρεσίας:
 - Εξέταση ιστορικού αιτητών και κατά πόσο ήταν συνεπείς με τους όρους προηγούμενων αναστολών.
 - Καθορισμός κατώτατου ποσού δόσης.
 - Θέσπιση αποτελεσματικότερου μηχανισμού ενημέρωσης της Αστυνομίας από τη ΝΥ σε σχέση με την έγκριση αναστολών.

ΝΥ: Σχετικά, τονίζεται η θέση μας ότι οι αποφάσεις για τη διαχείριση των αναστολών φυλακιστηρίων λαμβάνονται με γνώμονα τις βασικές αρχές δικαίου και δεν υπάρχει πρόθεση οποιασδήποτε ευνοϊκής μεταχείρισης οποιουδήποτε αιτητή.

Παράλληλα, σημειώνεται ότι για σκοπούς περαιτέρω διαφάνειας και ορθολογιστικής διαχείρισης των αιτημάτων αναστολής φυλακιστηρίων ενταλμάτων έχουμε σχεδιάσει κάποιες αντικειμενικές κατευθυντήριες γραμμές οι οποίες όμως στο παρόν στάδιο δεν μπορούν να εφαρμοστούν, λόγω του σοβαρού προβλήματος υπερπληθυσμού των φυλακών. Αυτές, θα μπορούν να τεθούν σε εφαρμογή μόνον εφόσον επιλυθεί το πρόβλημα του υπερπληθυσμού στις φυλακές, διότι η εφαρμογή τους θα οδηγήσει αναπόφευκτα στη φυλάκιση πολύ περισσότερων οφειλετών.

Πέραν των κατευθυντήριων γραμμών, σημειώνεται ότι η κατ' ουσίαν εξέταση της κάθε αίτησης επαφίεται στη διακριτική ευχέρεια του Γενικού Εισαγγελέα της Δημοκρατίας και του Βοηθού Γενικού Εισαγγελέα της Δημοκρατίας, οι οποίοι συνυπολογίζουν όλους τους υπόλοιπους σχετικούς παράγοντες, όπως τη συνέπεια στις πληρωμές των αιτητών, το ιστορικό των πληρωμών, τη φύση των οφειλών, τις ιδιαίτερες περιπτώσεις του κάθε αιτητή, ώστε να προβούν σε σχετική σύσταση στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας, στο πλαίσιο της ενάσκησης των εκ του Συντάγματος προβλεπόμενων εξουσιών τους.

2. Παρ. 3.2 – Ενοικιαζόμενο υποστατικό Ανεξάρτητης Αρχής Διερεύνησης Ισχυρισμών και Παραπόνων κατά της Αστυνομίας (ΑΑΔΙΠΑ)

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Επίλυση της καθυστέρησης ανανέωσης του συμβολαίου ενοικίασης του υποστατικού της ΑΑΔΙΠΑ.



ΝΥ: Η Ανεξάρτητη Αρχή Διερεύνησης Ισχυρισμών και Παραπόνων κατά της Αστυνομίας, απέστειλε επιστολές προς το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας σχετικά με την αιτούμενη από τον Ιδιοκτήτη αύξηση ενοικίου. Το Τμήμα απάντησε προς την Αρχή, η οποία προώθησε το θέμα προς το Υπουργείο Οικονομικών από το οποίο αναμένει έγκριση για υπογραφή του ενοικιαστηρίου εγγράφου. Αναμένεται όπως το ζήτημα ολοκληρωθεί σύντομα.

3. Παρ. 3.3 – Πληρωμές επιδικασμένων ποσών

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Τα επιδικασθέντα ποσά να εξοφλούνται χωρίς καθυστέρηση.

ΝΥ: Η ημερομηνία έκδοσης της δικαστικής απόφασης στο Δικαστήριο διαφέρει από την ημερομηνία σύνταξης του Πρακτικού από το Δικαστήριο, καθώς και της αποστολής αντιγράφου της απόφασης προς τη Νομική Υπηρεσία της Δημοκρατίας, η οποία φυσικά είναι πάντα μεταγενέστερη. Σημειώστε ότι στην απόφασή του το Δικαστήριο εκδίδει διάταγμα όπως τα έξοδα να υπολογιστούν και ως εκ τούτου, αναμένεται ο υπολογισμός και η έγκρισή τους από το Δικαστήριο, ώστε να αναγράφεται συγκεκριμένο ποσό εξόδων στην απόφαση πριν να δημιουργηθεί η δυνατότητα για εξόφληση τους.

Συνεπακόλουθα και ορθά, η διαδικασία καταβολής των ποσών αποζημίωσης έχει ως αφετηρία την ημερομηνία παραλαβής του Πρακτικού της δικαστικής απόφασης από τη Νομική Υπηρεσία της Δημοκρατίας, στο οποίο περιλαμβάνεται και το υπολογισμένο και εγκεκριμένο ποσό εξόδων.

Πέραν του πιο πάνω γεγονότος, άλλοι λόγοι για τους οποίους δύναται να παρατηρηθεί πληρωμή αποζημίωσης μεταγενέστερα των 30 ημερών από την παραλαβή της απόφασης από την Νομική Υπηρεσία, είναι:

- Διαπίστωση κάποιου λάθους στην απόφαση του Δικαστηρίου (για παράδειγμα στα ονόματα των διαδίκων, στα ποσά που δηλώθηκαν και στην παράλειψη του τόκου) και συνεπακόλουθη προώθηση από την Νομική Υπηρεσία διαδικασίας διόρθωσης της απόφασης. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση διόρθωσης λάθους, η ημερομηνία της απόφασης παραμένει η ίδια και αυτό που αλλάζει είναι η ημερομηνία σύνταξης της απόφασης, την οποία και



αναμένει η Νομική Υπηρεσία ώστε να προχωρήσει στην καταβολή των ορθών ποσών αποζημίωσης.

- Καθυστέρηση καταχώρησης πιστωτή στο λογιστικό σύστημα FIMAS – Σε αρκετές περιπτώσεις, σημειώνεται καθυστέρηση από τον ίδιο τον δικαιούχο στην προσκόμιση των απαιτούμενων στοιχείων για καταχώρησή του στο λογιστικό σύστημα FIMAS.

4. Παρ. 3.4 – Επίδομα επιφυλακής

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Το έντυπο επιδόματος επιφυλακής των Δημοσίων Κατηγόρων να είναι ομοιόμορφο σε όλες τις Επαρχίες.

ΝΥ: Το ζήτημα έχει επιλυθεί με τη χρήση ενιαίου εντύπου και υπάρχει πλήρης συμμόρφωση.

5. Παρ. 3.5 – Μη αποκοπή εισφορών για Έκτακτη Εισφορά στην Άμυνα και στο ΓεΣΥ

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Ενημέρωση για τις εξελίξεις.

ΝΥ: Ως Νομική Υπηρεσία της Δημοκρατίας που αποσκοπεί στην επίτευξη συμφωνίας με τους ενάγοντες προς το συμφέρον της Δημοκρατίας κι έχοντας επίγνωση ότι σε εξωδικαστικούς συμβιβασμούς δεν γίνεται αποκοπή εισφοράς αμυντικής θωράκισης, στείλαμε Εγκύκλιο Επιστολή ημερομηνίας 11.11.2025 προς όλους τους νομικούς λειτουργούς που ασχολούνται με αποζημιώσεις, με την οποία δίδονται οδηγίες όπως ακολουθούνται οι πρόνοιες του Νόμου όπου αυτές καθορίζονται ρητά. Επιπρόσθετα, όπως, σε περίπτωση όπου δυσχεραίνονται οι συμβιβασμοί οι οποίοι δυνατόν να είναι πιο επωφελείς για την Κυπριακή Δημοκρατία από την απώλεια των φόρων στους τόκους, το ποσό των τόκων να ενσωματώνεται στο ποσό της αποζημίωσης.



6. Παρ 3.6 – Άδειες ανάπαυσης και ασθενείας Νομικών Λειτουργιών

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας:
- Να γίνουν οι απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες ώστε να αποκατασταθούν οι αποκλίσεις που εντοπίστηκαν σε φακέλους αδειών ανάπαυσης και ασθενείας Νομικών Λειτουργιών.
- Να τύχουν ευρύτερης διερεύνησης οι φυσικοί φάκελοι αδειών ανάπαυσης και ασθενείας, ώστε να διορθωθούν άλλα τυχόν λάθη και παραλείψεις.

ΝΥ: Η εφαρμογή του ηλεκτρονικού συστήματος αδειών και καταγραφής χρόνου εργασίας Κελλιο, σε όλες τις επαρχίες επέφερε τα ακόλουθα κύρια οφέλη:

- Εξοικονόμηση ανθρωπίνων πόρων (2 λειτουργοί) που απασχολούνταν προηγουμένως με την καταχώρηση και διαχείριση χειρόγραφων αιτήσεων.
- Μείωση εξόδων με εξοικονόμηση χαρτικής ύλης.
- Άμεση άντληση πληροφόρησης και ολοκληρωμένη εικόνα για τις άδειες και διαθεσιμότητα όλου του προσωπικού παγκύπρια.
- Έγκαιρη υποβολή αιτημάτων αδειών/απουσιών και εμπρόθεσμη λήψη εγκρίσεων.
- Αποτελεσματικότερη διαχείριση των αδειών ανά Τομέα/ Υποτομέα/ Αρχείο και διασφάλιση κατά το δυνατό επαρκούς στελέχωσης της Υπηρεσίας καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου.
- Εξορθολογισμός της διαδικασίας – διευκόλυνση του ελέγχου τήρησης των Κανονισμών σε σχέση με τις άδειες/ απουσίες του προσωπικού.

Τα λάθη και παραλείψεις που εντοπίστηκαν από την ΕΥ σε φακέλους συγκεκριμένου Νομικού Προσωπικού, που αφορούσαν στην καταχώρηση στους προσωπικούς φακέλους αδειών, έχουν όλα/ες διορθωθεί. Παράλληλα όμως, συμφωνούμε με την σχετική σύσταση της ΕΥ και προχωρούμε με ολιστική προσέγγιση, σταδιακά, στον έλεγχο όλων των προσωπικών φακέλων αδειών του προσωπικού, οι οποίοι ανέρχονται σε 253, για εντοπισμό τυχόν λαθών ή παραλείψεων, και της συνεπακόλουθης διόρθωσής τους.



Επιπρόσθετα, αναφέρεται ότι έχει σταλεί εγκύκλιος προς όλο το προσωπικό προς υπενθύμιση για την υποχρέωση προσκόμισης πρωτότυπου ιατρικού πιστοποιητικού σε περίπτωση άδειας ασθενείας, για καταχώρηση στον προσωπικό τους φάκελο, πέραν του αντιγράφου που καταχωρείται στο Κελίο.

7. Παρ 3.7 – Επιδικασθέντα ποσά υπέρ της Δημοκρατίας

(α) Μεταφορά στοιχείων από μητρώα στο μηχανογραφικό σύστημα

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Δύο επαληθεύσεις ορθότητας δεδομένων που έχουν μεταφερθεί, κατά πρώτο, από τα χειρόγραφα μητρώα στο παλιό ηλεκτρονικό (access) σύστημα (2017-2018), καθώς και κατά δεύτερο, στο νέο μηχανογραφικό σύστημα e-Law το 2024.

ΝΥ: Ο όγκος των υποθέσεων που περάστηκε στο προηγούμενο σύστημα access ήταν τόσο μεγάλος (πέραν των 8.000 υποθέσεων) και το όφελος της καταχώρησης ακόμα και με ένα πολύ μικρό περιθώριο λάθους, ήταν πολύ μεγάλο για την Νομική Υπηρεσία, η οποία πλέον μπορούσε να έχει εικόνα των χρεωστών της και να λαμβάνει μέτρα είσπραξης. Το διοικητικό κόστος ελέγχου της άμεσης επαλήθευσης των πρώτων στοιχείων που καταχωρήθηκαν στο αρχικό σύστημα από το 1995 είναι δυσανάλογο με το όφελος που τυχόν να προκύψει. Εξάλλου, σημειώνεται ότι γίνεται σταδιακή διόρθωση τυχόν λαθών, αφού σε όποια υπόθεση υπάρχει είσπραξη ποσού ή υπενθύμιση για πληρωμή οφειλής γίνεται ταυτόχρονα και ο απαιτούμενος, ως η σύσταση της ΕΥ, έλεγχος μεταφοράς των στοιχείων.

(β) Υποθέσεις χωρίς ημερομηνία απόφασης

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Να καταχωρίζεται στο μηχανογραφημένο σύστημα η ημερομηνία εκδοθείσας απόφασης. Να τροποποιηθεί το πεδίο στο e-Law καταχώρησης της ημερομηνίας απόφασης των Δικαστηρίων. Να συμπληρώνονται όλα τα απαραίτητα στοιχεία ως δικλείδα ασφαλείας.

ΝΥ: Συμφωνήσαμε με τη σύσταση της ΕΥ και ήδη έγινε παραμετροποίηση του συστήματος e-Law στο οποίο υπάρχει πλέον η δυνατότητα καταχώρησης της ημερομηνίας απόφασης των Δικαστηρίων. Ήδη έχει αποσταλεί εγκύκλιος επιστολή προς το Νομικό και το Γραμματειακό Προσωπικό, ημερ. 5.11.2025, για συμμόρφωση



με τις συστάσεις σας, στην οποία περιλαμβάνεται η υποχρέωση καταχώρησης της διαδικασίας «έκδοσης απόφασης» στο σύστημα.

(γ) Υποθέσεις χωρίς επιδικασθέν ποσό

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Να καταβληθεί προσπάθεια εντοπισμού και καταγραφής όλων των υποθέσεων που είχαν καταχωριστεί στο προηγούμενο μηχανογραφικό σύστημα για τις οποίες ο υπολογισμός και η έγκριση του καταλόγου εξόδων δεν κατέστη δυνατό να γίνει από το Δικαστήριο, λόγω καταστροφής/ μη εντοπισμού/ απώλειας των σχετικών φακέλων ώστε να προωθηθεί η διαγραφή τους για να μην φαίνονται ανοικτές στο σύστημα.

ΝΥ: Για τις υποθέσεις προσφυγών και αγωγών από το 1995 για τις οποίες δεν καταχωρίστηκε επιδικασθέν ποσόν στο σύστημα, λόγω του γεγονότος ότι το Δικαστήριο κατέστρεψε/ δεν εντοπίζει/ απώλεσε τους φακέλους και δεν μπορεί να υπολογιστεί και να καταγραφεί το ποσόν από το Δικαστήριο, η ΝΥ δεν μπορεί να ζητήσει τη διαγραφή των ποσών από την αρμόδια Τεχνική Επιτροπή Διαγραφών μη Εισπράξιμων Δημοσίων Χρημάτων, Αξιών και Υλικών αφού δεν γνωρίζει το εκκαθαρισμένο ποσό για το οποίο θα πρέπει να υποβάλει αίτημα. Σχετικά, γίνεται διαβούλευση με το Γενικό Λογιστήριο για την ερμηνεία της έννοιας «δημοσίων χρημάτων, αξιών και υλικών» για την επίτευξη διαγραφής των εν λόγω υποθέσεων.

(δ) Καθυστέρηση στην αποστολή Διατάγματος από το Δικαστήριο με το επιδικασθέν ποσό

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Να τεθεί στη Δικαστική Υπηρεσία το θέμα μεγάλης καθυστέρησης σε ορισμένες περιπτώσεις στην αποστολή Διατάγματος από το Δικαστήριο με το εγκεκριμένο επιδικασθέν ποσό. Να εξευρεθούν κατάλληλα διορθωτικά μέτρα.

ΝΥ: Το ζήτημα που εγείρετε αφορά στη Δικαστική Υπηρεσία και θα μπορούσε να αναφερθεί στην τυχόν Ειδική Έκθεσή της. Σημειώνεται όμως, προς ενημέρωσή σας, ότι από την εμπειρία μας, φαίνεται ότι η πιο πάνω αναφερόμενη εικόνα σήμερα είναι βελτιωμένη, αφότου η Δικαστική Υπηρεσία προέβη σε προσλήψεις ανθρώπινου δυναμικού (Πρωτοκολλητές, Δακτυλογράφους, κ.ά.).



(ε) Οφειλές Αλλοδαπών Χρεωστών

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Να ληφθούν τα απαραίτητα εισπρακτικά μέτρα με σκοπό τη μείωση του συνολικού οφειλόμενου επιδικασθέντος ποσού που αφορά σε αλλοδαπούς χρεώστες. Συνεργασία με το Υφυπουργείο Μετανάστευσης και Διεθνούς Προστασίας για διασύνδεση με επιμέρους πληροφοριακά συστήματα και εξαγωγή πληροφόρησης για αλλοδαπούς οφειλέτες.

ΝΥ: Το διοικητικό κόστος της εξεύρεσης, παρακολούθησης των οφειλόμενων ποσών προς τη Δημοκρατία, εφαρμογής μέτρων εκτέλεσης εναντίον των αλλοδαπών χρεωστών και διεκδίκησης των επιδικασθέντων νομικών εξόδων από άτομα που εκ της φύσεως των υποθέσεών τους δεν έχουν οικονομική επιφάνεια και χρήματα, και κατά κανόνα οι αιτήσεις τους καλύπτονται για τα δικά τους νομικά έξοδα από νομικές αρωγές από το Κράτος, είναι εξαιρετικά δυσανάλογο του τυχόν οφέλους.

Η βασική αιτία αδυναμίας είσπραξης συνίσταται στο γεγονός ότι πολλοί από τους αλλοδαπούς οφειλέτες απελαύνονται / απελάθηκαν σε σύντομο χρονικό διάστημα μετά την έκδοση των αποφάσεων. Η ταχεία αποχώρηση τους από την Δημοκρατία εμποδίζει τόσο τον εντοπισμό τους όσο και τη δυνατότητα λήψης διοικητικών ή δικαστικών μέτρων εκτέλεσης σε βάρος τους, αφού δεν υπάρχουν διαθέσιμες αξιόπιστες πληροφορίες διαμονής ή χρόνος για την έναρξη και ολοκλήρωση των απαιτούμενων διαδικασιών.

Για τις παλιές υποθέσεις διαπιστώθηκε ότι το μητρώο προσωπικών στοιχείων που διατηρεί η Υπηρεσία Ασύλου της Δημοκρατίας δεν ήταν πλήρως ενημερωμένο σε σχέση με το κατά πόσον ο αλλοδαπός οφειλέτης έχει απελαθεί ή όχι. Το κενό αυτό δυσχεραίνει περαιτέρω τον εντοπισμό και τον έλεγχο του τρέχοντος καθεστώτος παραμονής / απομάκρυνσης των προσώπων.

Τα διορθωτικά μέτρα που έλαβε η Νομική Υπηρεσία προς τον σκοπό αυτό είναι τα εξής:

- i) Προχωρήσαμε σε έλεγχο του Μητρώου της Υπηρεσίας Ασύλου για εντοπισμό των προσωπικών στοιχείων των αλλοδαπών οφειλετών.



ii) Αποστείλαμε ηλεκτρονικό μήνυμα προς την Υπηρεσία Ασύλου με πλήρη κατάλογο των ονομάτων των αλλοδαπών, για να μας ενημερώσει κατά πόσον τα συγκεκριμένα άτομα έχουν απελαθεί από την Κυπριακή Δημοκρατία ή συνεχίζουν να διαμένουν εντός της Επικράτειας.

iii) Αναμένουμε την επίσημη απάντηση από την Υπηρεσία Ασύλου.

Επόμενα βήματα / Διοικητικές Ενέργειες ΝΥ:

Σε περίπτωση που η Υπηρεσία Ασύλου επιβεβαιώσει ότι συγκεκριμένα πρόσωπα έχουν απελαθεί και δεν μπορεί να εντοπιστεί αξιόπιστη κατοικία τους στο εξωτερικό, θα υποβληθεί αίτημα στην αρμόδια επιτροπή για διαγραφή των οφειλών ως είσπραξη αδύνατη, σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.

Αν η Υπηρεσία Ασύλου επιβεβαιώνει ότι ορισμένα άτομα εξακολουθούν να βρίσκονται στην Κυπριακή Δημοκρατία, θα κινηθούμε άμεσα για τη λήψη μέτρων εκτέλεσης σύμφωνα με τις προβλεπόμενες νομικές διαδικασίες. Σημειώνεται όμως ότι από την εμπειρία μας, η λήψη μέτρων εκτέλεσης δεν αναμένεται ότι θα επιφέρει και το ανάλογο επιθυμητό αποτέλεσμα.

Συνοψίζοντας, η ταχεία απομάκρυνση αλλοδαπών οφειλετών, σε συνδυασμό με ελλιπή ή μη ενημερωμένα μητρώα της Δημοκρατίας, αποτελεί την κύρια αιτία αδυναμίας είσπραξης. Για τις παλιές υποθέσεις, αναλόγως της πληροφόρησης που θα λάβουμε από την Υπηρεσία Ασύλου, θα προχωρήσουμε είτε σε ενέργειες εκτέλεσης (για αλλοδαπούς εντός της Επικράτειας) είτε σε αίτημα διαγραφής ως μη εισπραξιμων (εάν έχουν απελαθεί και είναι άγνωστη η διαμονή τους στο εξωτερικό). Επαναλαμβάνουμε ότι ακόμα και σε περιπτώσεις εντοπισμού τους, θεωρούμε ότι η επιτυχής είσπραξη είναι πολύ αμφίβολη για τον λόγο που εξηγούμε πιο πάνω.

(στ) Καθυστερήσεις στη λήψη εισπρακτικών μέτρων

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Να ληφθούν τα απαραίτητα εισπρακτικά μέτρα οφειλόμενων επιδικασθέντων εσόδων, να παρακολουθούνται οι χρεώστες τακτικά, να παραμετροποιηθεί το σύστημα προς το σκοπό αυτό.

ΝΥ: Όλα τα μέτρα που αναφέρονται στην Εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου (ΓΛ αρ. 26, ημερ. 1/12/2023) λαμβάνονται στο μέγιστο δυνατό βαθμό από τη Νομική Υπηρεσία της Δημοκρατίας. Συγκεκριμένα:



(i) Για τις περιπτώσεις αλλοδαπών επεξηγήθηκε στο σημείο 3.7 (ε).

(ii) Στις πλείστες περιπτώσεις δεν υπάρχουν οι αριθμοί τηλεφώνων των οφειλετών στο φάκελο της υπόθεσης. Εντούτοις εάν οι ίδιοι επικοινωνήσουν μετά την λήψη της επιστολής υπενθύμισης, τα τηλέφωνα σημειώνονται για περαιτέρω επικοινωνία.

(iii) Μόλις ένα ποσό καταστεί εισπρακτέο αποστέλλεται άμεσα επιστολή υπενθύμισης.

(iv) Λαμβάνονται μέτρα επιβάρυνσης σε ακίνητη και κινητή περιουσία πιο άμεσα στις πρόσφατες περιπτώσεις και πιο σταδιακά στις παλαιότερες.

(v) Γίνεται ετήσια ενημέρωση για τις ενέργειες είσπραξης και τα προβλήματα που αντιμετωπίζονται από τους αρμόδιους λειτουργούς.

(vi) Τέθηκαν ενώπιον της ομάδας μηχανογράφησης αιτήματα βελτίωσης του μηχανογραφικού συστήματος για έγκαιρες προειδοποιήσεις σε χρεώστες που αδρανούν στην αποπληρωμή των οφειλών τους και ό,τι είναι εφικτό να βελτιωθεί και προχωρούμε σε παραμετροποίηση πεδίων προς τον σκοπό αυτό.

(ζ) Εξαγωγή οφειλόμενου υπολοίπου επιδικασθέντων ποσών

- Αναφορά Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Το ζήτημα εξαλείφεται σταδιακά με τη χρήση του e-Law, και την ολοκλήρωση του κύκλου του προηγούμενου μηχανογραφικού συστήματος.

ΝΥ: Συμφωνούμε με την πιο πάνω αναφορά. Η χρονική διαφορά που οφείλεται σε τεχνική αδυναμία του προηγούμενου μηχανογραφικού συστήματος δεν μπορεί να επιλυθεί, ωστόσο το πρόβλημα αναμένεται να εξαλειφθεί σταδιακά με την μεταφορά των υποθέσεων στο νέο μηχανογραφικό σύστημα e-Law.

8. Παρ 3.8 – Βιβλιοθήκη

- Σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας: Να διενεργηθεί άμεσα φυσική καταμέτρηση βιβλίων, να εξεταστεί το ζήτημα ασφάλειας της βιβλιοθήκης κατά της μη εργάσιμες ώρες, να γίνει αναγώμωση των πυροσβεστήρων εντός της βιβλιοθήκης και να επεξηγηθεί η διαδικασία προμήθειας νομικών βιβλίων.

**(α) Φυσική καταμέτρηση των βιβλίων**

ΝΥ: Συμφωνούμε με τη σύσταση για να διενεργηθεί η φυσική καταμέτρηση των βιβλίων της Βιβλιοθήκης της Νομικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας, στην οποία υπηρετεί μόνιμα μία Βιβλιοθηκονόμος που υπάγεται στο Τμήμα Πολιτιστικών Υπηρεσιών του Υφυπουργείου Πολιτισμού.

Σημειώνεται ότι κατά την τοποθέτηση της Βιβλιοθηκονόμου στη Βιβλιοθήκη της Νομικής Υπηρεσίας, πριν από 18 χρόνια, δεν είχε δοθεί Πιστοποιητικό «Παράδοσης - Παραλαβής» σύμφωνα με τον Καν. 104 των Κανονισμών Κυβερνητικών Αποθηκών. Ως εκ τούτου δεν είχε γίνει καταγραφή του υλικού που υπήρχε στη Βιβλιοθήκη τη δεδομένη χρονική στιγμή.

Εν πάση περιπτώσει, η διαδικασία της φυσικής καταμέτρησης των βιβλίων έχει ξεκινήσει και αναμένεται να ολοκληρωθεί το συντομότερο δυνατό, με βάση τις διαδικασίες που τηρούνται για το δίκτυο Βιβλιοθηκών με την καθοδήγηση του Υφυπουργείου Πολιτισμού. Λόγω του γεγονότος ότι η Βιβλιοθήκη είναι ένας ζωντανός οργανισμός όπου η καταμέτρηση δεν μπορεί να γίνει χωρίς να επηρεαστεί ο δανεισμός και κατ' επέκταση η εργασία του Νομικού Προσωπικού, σε περίπτωση εξαιρετικής δυσκολίας, θα ζητηθεί η συνδρομή του Υφυπουργείου με ένα επιπρόσθετο Λειτουργό, κατά το δυνατό, για μικρό χρονικό διάστημα.

(β) Ασφάλεια της Βιβλιοθήκης

ΝΥ: Τα γραφεία του προσωπικού της Υπηρεσίας, ήτοι των Δικηγόρων που ασχολούνται με θέματα Ασύλου και μονοψήφιου αριθμού γενικού γραμματειακού προσωπικού, βρίσκονται στον 2^ο όροφο του κτηρίου του Γραφείου Τύπου και Πληροφοριών (ΓΤΠ). Η είσοδος στα γραφεία αυτά είναι μέσω της Βιβλιοθήκης στο 2^ο όροφο της ΝΥ όπου υπάρχει ελεγχόμενη είσοδος με κάρτα και στη συνέχεια μέσω της αερογέφυρας που ενώνει τα κτίρια της ΝΥ και του ΓΤΠ, όπου και πάλι η πόρτα εισόδου είναι ελεγχόμενη με κάρτα. Το μέτρο χρήσης κάρτας από το προσωπικό ελαχιστοποιεί σημαντικά τους κινδύνους που αναφέρονται στην έκθεση της ΕΥ για απώλεια/ καταστροφή βιβλίων κ.ο.κ.

Παρά το γεγονός αυτό, η Νομική Υπηρεσία θα ζητήσει άμεσα τις απόψεις του Τμήματος Δημοσίων Έργων, ώστε να μελετηθεί η δημιουργία μίας ξεχωριστής,



ανεξάρτητης εισόδου / εξόδου που να οδηγεί απευθείας στην αερογέφυρα που συνδέει τα κτήρια της ΝΥ και του ΓΤΠ, και πάλι με τη χρήση κάρτας.

(γ) Απουσία Βιβλιοθηκονόμου

ΝΥ: Σε περίπτωση απουσίας της Βιβλιοθηκονόμου, έχει οριστεί ως αντικαταστάτης, Γραμματειακός Λειτουργός, Γ.Γ.Π., που είναι ενημερωμένος για την πρόσκαιρη διαχείριση της βιβλιοθήκης. Παράλληλα, η καθορισμένη διαδικασία δανεισμού/ επιστροφής βιβλίων, είναι αναρτημένη σε διάφορα σημεία της Βιβλιοθήκης για διευκόλυνση όλων των χρηστών της.

(δ) Μέτρα πυρασφάλειας

ΝΥ: Η συντήρηση των πυροσβεστήρων που είναι εγκατεστημένοι στη ΝΥ γίνεται διαχρονικά. Εκ παραδρομής, όταν έγινε η αναγόμωση όλων των πυροσβεστήρων όλων των κτηρίων στα οποία στεγάζεται προσωπικό της Νομικής Υπηρεσίας, δεν υπέπεσε στην αντίληψη του αρμόδιου λειτουργού που χειρίζεται τα θέματα πυρασφάλειας ότι δεν έγινε συντήρηση στη Βιβλιοθήκη από το 2023. Άμεσα, προχωρήσαμε σε διαδικασία προσφορών και αντικαταστήσαμε τους πυροσβεστήρες της Βιβλιοθήκης, που ήταν οι μόνοι που δεν είχαν συντηρηθεί, από πυροσβεστήρες με νερό σε πυροσβεστήρες με υλικό ξηράς σκόνης/ αφρού, ώστε να διασφαλίζεται η ακεραιότητα των βιβλίων σε περίπτωση χρήσης τους.

(ε) Διαδικασία προμήθειας βιβλίων

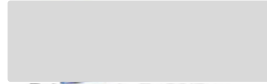
ΝΥ: Η αγορά των βιβλίων της Νομικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας γίνεται με βασικά κριτήρια τη διαθεσιμότητα των τελευταίων εκδόσεων, του χρόνου παράδοσης και φυσικά της χαμηλότερης τιμής. Ένα συγκεκριμένο νομικό βιβλιοπωλείο έχει αποδειχθεί διαχρονικά ότι είναι το μόνο που ικανοποιεί και τα τρία αυτά κριτήρια ειδικά σε ό,τι αφορά τα βιβλία ξένης εκδοτικής παραγωγής. Για το λόγο αυτό οι περισσότερες αγορές γίνονται από το εν λόγω βιβλιοπωλείο.

Τα πιο πάνω παρατίθενται για ενημέρωσή σας. Όσον αφορά στο ερώτημά σας για το κατά πόσον επιθυμούμε την αυτούσια συμπερίληψη της παρούσας επιστολής μας προς εσάς στην τελική Ειδική Έκθεση που θα δημοσιεύσετε, σημειώνουμε ότι δεν έχουμε οποιαδήποτε ένσταση.



Παραμένουμε στη διάθεσή σας για συνάντηση που να αποσκοπεί στη συζήτηση του περιεχομένου της επιστολής μας ή για οποιασδήποτε περαιτέρω πληροφορίες και/ή διευκρινίσεις τυχόν χρειάζεστε.

Με εκτίμηση



Γιώργος Λ. Σαββίδης
Γενικός Εισαγγελέας της Δημοκρατίας